

# Réveil Sportif de Saint Cyr sur Loire Section Basket-ball

## Comité directeur Janvier 2018

Présents :

- Mesdames : ARCA, MESME, JABNEAU, REUILLER, POCHET, MARTIN
- Messieurs : FOLLY, POCHET, CHARLOT, NEAU, REUILLER

Assistent : Monsieur CLINARD (salarié), Madame MENARD (bénévole)

### **Présentation de Manon sur la journée du 14 Janvier**

Manon nous présente le détail de l'organisation de la journée festive de dimanche . Elle propose une tâche pour chaque bénévole, l'installation d'une buvette dans le gymnase, et un planning pour les animations et le tirage de la tombola .

Les propositions sont validées à l'unanimité . Le RDV pour les bénévoles est fixé à 12h00 .

### **Entraîneur de l'équipe de PRM**

Suite à des échanges par mail entre les membres du comité directeur, Philippe Blancq a pris en charge l'équipe de PRM .

Une discussion est lancée autour de ce choix, et du défraiement kilométrique de l'entraîneur .

### **Manifestations à venir**

Il est proposé de mettre en place des équipes pour chaque événement à venir, afin de simplifier la communication et l'organisation . Les équipes seront composées de toutes les personnes souhaitant aider à l'organisation .

Sébastien, responsable de la commission animation propose que pour la brocante, nous ne changions pas l'organisation habituelle .

Pour le tournoi la proposition de mettre en place une équipe est validée . Marie Hélène, Jocelyn, Carole, Véronique, Danielle, Denis et Nicolas souhaitent intégrer cette équipe . Ce groupe sera complété par les membres de la commission animation . Un mailing sera fait vers les licenciés pour que les personnes souhaitant aider, se fassent connaître .

Pour rappel, la brocante aura lieu le 23 Avril, le tournoi aura lieu les 16 et 17 Juin .

### **Renouvellement du label**

Suite à des échanges avec Monsieur TROUGNOU, Adrien émet des doutes sur la capacité du club à obtenir le renouvellement du label FFBB .

Monsieur TROUGNOU l'ayant informé que la FFBB sera plus stricte sur les critères, et

viendra vérifier tous les éléments du dossier , Adrien annonce que le club ne pourra pas respecter tous les critères .

De plus le comité nous a informé que les absences lors des regroupements U11, seront prises en compte lors de la demande de renouvellement .

Après quelques minutes d'échanges, il est demandé de prendre RDV avec le responsable du comité d'Indre et Loire, en charge des demandes de label .

### **Matériel :**

Denis propose l'installation de casiers pour les salariés, afin qu'ils puissent y ranger leurs tenues et affaires personnelles .

Plusieurs solutions seront étudiées par Denis (récupération, occasion) prochainement .

L'achat d'un ensemble (jogging et sweat) par an et par salarié est proposé par Denis .

La proposition est validée à l'unanimité .

### **Point sur les finances :**

Véronique nous expose un bilan financier . Afin d'avoir une vision plus claire sur la fin de saison, elle demande à la commission animation le budget à prévoir pour les prochaines manifestations .

La situation financière actuelle est conforme aux prévisions . Les paiements des partenaires sont presque tous arrivés .

### **Gestions des stocks :**

Danielle a comptabilisé les stocks et nous fait parvenir son bilan . Elle se propose de gérer le retour des fûts de bières vides .

En fonction du bilan effectué par Danielle, Adrien lui soumettra les achats à effectuer pour le fonctionnement habituel de la buvette .

### **Prochaine réunion :**

La prochaine réunion aura lieu le mardi 20 Février à 19h30

**Fin des travaux à 21h45**

La Présidente,

La Secrétaire Générale,