



CD22/SG

Procès-Verbal N°4
Saison 2017-2018

Bureau élargi du CD 22

Réunion du 13 Novembre 2017 à Ploufragan

Présents : Éric BOIVENT-Président,
Mmes Monique MORIN, Claudine JANNIC, Monique BECHU, Christine JEZEGOU
MM Nicolas METAYER, Bruno MARTINEZ.

Invités :
MM Sébastien GILLARD, Pierre-François GICQUEL, Christian THOME.

Excusés :
Mmes Nadine LE GOFF, Agnès GREGOIRE, Annic JEAN-LE LAY,

Absents:
Mr Serge PICART.

Secrétaire de séance : Mr Bruno MARTINEZ

Numéro d'annexe	Intitulé d'annexe
1	13 Novembre 2017 – Tableau de bord des relevés de décisions 2017
2	Calendrier Novembre-Décembre 2017
3	Fonctions et domaines d'actions des membres du CD22 au 13/11/2017
4	Plan d'actions CDO22 2017-2018

Début de la séance : 18h35

1) Ouverture par le Président.

Mr Eric BOIVENT souhaite la bienvenue aux membres et invités présents.

Le Président revient sur le décès du Père de Mr Antony HUE.

Les membres du bureau élargi s'associent aux condoléances présentées par le Président du CD22.

Le Président accueille le nouveau Président de la Commission des Officiels Mr Christian THOME.

Il est coopté pour la saison en cours par les membres du bureau pour siéger au Bureau élargi.

Le nouveau président de la CDO prend la parole pour se présenter et pour commenter son plan d'action pour le premier semestre 2018 (voir annexe 4).



Le Président revient sur le courrier adressé par le Président de la FFBB Mr Jean-Pierre SIUTAT au sujet de la baisse des effectifs licenciés enregistrée depuis le début de la saison.

Les causes sont multiples et variées en fonction de chaque territoire.

Actuellement le Comité 22 enregistre une évolution à la baisse de **-6.6%** par rapport à la saison précédente.

Afin de mieux identifier les causes un questionnaire a été adressé aux Ligues et aux comités.

Un questionnaire sera adressé aux clubs du CD22 le 15/11/2017 afin de les associer à l'enquête en cours.

2) Activités du Comité Départemental.

- **AG Fédérale à St Etienne du 13 au 15/10/2017 :**

Le Président dresse un bilan positif de ce moment important pour les élus et les délégués. Cela a permis d'échanger avec les représentants de la Fédération mais également d'affermir la cohésion avec les élu(e)s de la Ligue et des autres comités Bretons.

- **Automnales du Basket Breton à Ploufragan le 28/10/2017 :**

Moment fort pour les élu(e)s et les Présidents des clubs présents. Un réel succès.

- **Plan de développement territorial -retour au 30/11/2017 :**

Il est en cours d'élaboration. Un report a été demandé à la FFBB par la ligue car il y a interférence avec l'outil de diagnostic (DLA) demandé par le CROS Bretagne.

- **DLA :**

La rédaction de l'audit a été réalisé et présenté en synthèse le 07/11/2017 à Ploufragan.

- **Comité Directeur de la Ligue du 11/11/2017 à Rennes :**

Le Président fait un point de situation sur les points abordés.

- **Composition du comité Directeur :**

Le Secrétaire Général présente la démission de Mme Sylvie LE GALLIC à la date du 13/11/2017 de toutes ses fonctions au Comité Directeur du CD22 pour des raisons personnelles.

Le Bureau prend acte de la démission de Mme Sylvie LE GALLIC.

Le Président partage le fait qu'il est impérieux de renforcer le Comité Directeur compte tenu des orientations prises. Le travail et les responsabilités reposent sur un nombre trop restreint d'élus(es) ou de contributeurs. La commission sportive est un bon exemple. Il informe donc les membres du bureau élargi, que la gouvernance et la structuration des commissions feront l'objet de thématiques abordées lors d'un prochain bureau : identification des besoins du CD, perspectives et recherche de bénévoles actifs susceptibles de venir renforcer le Comité Directeur aux prochaines élections. Il convient de rechercher des forces vives.

Le Secrétaire Général fera un point de situation lors du prochain Bureau, afin de définir le nombre de places disponibles en fonction des statuts en vigueur.

- **Formation des dirigeants :**

Le Président demande de poursuivre au niveau du comité les actions engagées au profit des dirigeants. Il faut aider et soutenir les bénévoles responsables.



3) Trésorerie

- **Point d'étape :**

La société Talenz doit réaliser la formation de l'agent comptable et des trésoriers sur le logiciel de facturation et sur la plate-forme de l'interface avec Talenz.

La Trésorière fera un point de situation sur l'engagement des dépenses et sur l'avancement du budget prévisionnel lors du prochain Bureau le 11/12/2017.

- **Demande de prise en charge financière :**

Le LTB est en partenariat avec 2 lycées Lannionnais afin de créer avec d'autres sports des classes sportives. Suite à la défection d'un sport, le LTB demande une aide financière au comité 22 dans le cadre de la mutualisation des transports entre les lycées et les salles de sport. Un débat s'engage.

Le Bureau décide à l'unanimité de ne pas répondre favorablement à la demande du LTB au motif qu'il ne s'agit pas de prérogative du Comité mais d'un partenariat entre disciplines et que cette demande n'entre pas dans les attributions du CD.

4) Ressources Humaines

- **Démission** : Le Bureau prend acte de la démission de Mme Françoise LEBAILLIF de son poste de secrétaire administrative à temps partiel. Fin du contrat : le 26/11/2017 (sous réserve de l'entretien avec l'employeur).
- **Orientation à venir** : Après avoir étudié le plan de charge dans les domaines administratifs et techniques, les membres du bureau orientent leur réflexion sur la nécessité de renforcer un pôle qui pourrait être identifié comme « développement et formation » afin de :
 - développer l'aide et le soutien aux clubs,
 - promouvoir le lien entre les clubs,
 - relancer les opérations Basket écoles,
 - réactiver l'outil assistant mini Basket,
 - accompagner les clubs dans la recherche de bénévoles d'encadrement,
 - développer les nouvelles pratiques (Basket Santé, Camp Génération Basket, 3X3, Basket entreprise...) sur l'ensemble du territoire Costarmoricain,
 - Poursuivre les actions de formation des cadres, des joueurs, et les actions de détection.

De manière transversale, les missions doivent prendre en compte également la charge administrative dans l'élaboration des dossiers techniques, de subventions, de labellisations, et les actions de communication.

Le Bureau décide à l'unanimité de procéder à l'embauche d'un CTF Groupe 3 CDI temps plein à compter de début janvier 2018. Le Bureau valide les actions en cours dans le domaine RH.

5) Pilotage de l'action

Présentation par le Secrétaire Général du plan d'action du mois de Novembre 2017 (remis en séance – Annexe 1). Une discussion s'engage.

Le Bureau valide les actions en cours et les orientations développées.



6) Achat groupé et opération « Ballons de Noël »

- **Achats de paniers 2,60 m** : Afin de soutenir et d'aider les clubs, le comité réalisera des achats :

Panier basketball adulte B700 PLEXI KIPSTA au prix de **299.99€ TTC**

et prendra en charge une part financière selon le ratio de licencié par club (arrêté au 31/03/2017). La base de calcul est la suivante :

Pour les clubs ayant moins de 50 licenciés / 50% (part du comité)

de 50 à 100 licenciés / 30%

de 100 à 150 licenciés / 15%

de +150 licenciés / 10%

- **Opération « Ballons de Noël »** (du 15/11 au 20/12/2017) : Les clubs peuvent commander selon les stocks disponibles : Ballon MOLTEN GM7X T7 et MOLTEN GM6X T6 au prix de **35€ TTC**

Pour cette opération, le comité prendra en charge une part financière selon le ratio de licencié par club (arrêté au 31/03/2017). La base de calcul est la suivante :

Pour les clubs ayant moins de 50 licenciés / 50% (part du comité)

de 50 à 100 licenciés / 30%

de 100 à 150 licenciés / 15%

de +150 licenciés / 10%

Le Bureau valide les projets d'investissement et d'achats.

7) Les Commissions

Commission Technique

Actions :

- Détection U11 : le CR est sur le site du comité
- Equipement des sélections départementales : un survêtement a été réalisé et acheté par le comité pour équiper chaque sélectionné. Prise en compte pour la compétition et restitution à l'issu à charge CTF.
- TIC de Zone 2005 du 03 au 06 janvier 2018.
Mr Sébastien GILLARD présente un devis pour la location de 3 Minibus pour le déplacement des équipes à Vannes.
La participation financière par stagiaire est de 5 € pour le stage du 23/12/2017 et de 60€ pour le stage et le TIC de zone du 03 au 06/01/2018

Le Bureau valide la location de 3 minibus et la participation financière par stagiaire.

Commission Mini Basket

- **FNMB 2018** : point de situation et localisation des plateaux
U7 le 26/05 matin à Ploufragan
U9 le 26/05 après-midi à Ploufragan
U11 le 26/05 journée à Yffiniac



Commission Nouvelles Pratiques

Basket Santé :

- Santé Découverte : Actions ponctuelles planifiées et labellisées
- Santé Résolution : Demande de labellisation en cours pour 20 séances sur Quintin.

Basket 3x3 :

Mise en place d'un comité de pilotage afin de présenter des actions pour la saison 2018-2019. Présentation de la composition du comité lors du prochain bureau.

- Développer la pratique du basket 3x3 afin d'attirer de nouveaux pratiquants
- Promouvoir l'esprit et l'identité du 3x3 sur le territoire
- Organiser et animer des tournois labellisés sur le territoire
- Former des équipes d'animation et des officiels
- Ouvrir l'accès à la pratique du 3x3 aux jeunes et aux scolaires

8) Calendrier

Calendrier mois Novembre-Décembre 2017 (Voir annexe 2)

9) Informations diverses

- Evènementiel : le 14/02/2018 Match de l'EDF féminine à l'Aréna de Brest – France vs Finlande Qualificatif pour le Championnat d'Europe. **Actions de promotion à réaliser par le comité 22**
- **Demande d'affiliation du Club de Ploumilliau Ploubezre Basket Club** auprès de la FFBB le 06/11/2017. Demande en cours.
- **Modalités de rétrocession FFBB-Tréguieux BCA.** Le comité prendra contact avec le TBCA.
- Le cinquantième anniversaire du Comité sera également l'occasion de faire appel aux licenciés pour rechercher un nouveau logo et renforcer les actions de la commission communication.

Prochaine réunion : **Bureau élargi le 11 Décembre 2017 à 18h30 à la maison départementale des sports de Ploufragan.**

Clôture de la séance à 21h45

Le Président du CD22

Éric BOIVENT

Le Secrétaire Général

Bruno MARTINEZ