



COMITE DE COTE D'OR

COMPTE RENDU DE REUNION DU BUREAU DIRECTEUR ELARGI N°4

Du 6 février 2017

Salle BOISSELOT Boulevard de l' Ouest
À DIJON

Etaient présents : Annie CARRETERO, Annie CORTABITARTE, Salahedine DAHANE, Jacqueline ESTIVALET, Jean Louis LAMOTTE, Catherine LARCHER, Corinne POITOUT, Sébastien VADOT, Jacky VERNOUD.

Invités : Laurence ESTIVALET (Commission Salles et Terrains), Lionel SAVROT (Commission Féminines), Laurent VIGNARD (Commission Technique).

Etait excusée: Anne-Sophie GATTEAUT.

Suivi des décisions

Annie CARRETERO informe les Membres du Bureau qu'une décision prise lors de la réunion du Comité Directeur du 12 décembre 2016 n'a pas été suivie d'effet et sera remise à l'ordre du jour de la prochaine réunion :

- **Salles et terrains** : Encore quelques gymnases à vérifier. Un point définitif est à faire par la Commission. Jacky VERNOUD rappelle que les compétences exclusives sont attribuées aux départements. (**Décision n°1**)

Point séminaire FFBB –TROYES

Jacky VERNOUD, Jacqueline ESTIVALET et Annie CARRETERO ont participé au séminaire d'accompagnement des Dirigeants (Présidents, Trésoriers et Secrétaires Généraux des Ligues Régionales et Comités Départementaux de métropole et outre-mer) organisé par la FFBB à Troyes les 7 et 8 janvier 2017 avec des thématiques différentes selon les différents profils de participants, des séances en plénière ainsi que des ateliers de 20 ou 40 participants en présence des membres du Comité Directeur FFBB.

Différentes informations et projets ont été abordés :

Programme Présidents :

- **Formations (INFBB – IRFBB)** : Création dans chaque région d'un institut de formation pour techniciens, officiels et dirigeants (sauf animateurs et arbitres département).

- **DTN réforme du PES** : Suppression du TIC U12 national.

- **Réforme territoriale, rôle des CCR** : Les nouveaux statuts devront être présentés lors des Assemblées générales 2017. Une réunion (Jacky VERNOUD, Annie CARRETERO et Jean Louis LAMOTTE) sera programmée. (**Décision n°2**)

- **Licences** : Une attention particulière sera portée par la fédération sur les clubs qui ne licencient pas tous leurs joueurs et font payer une cotisation aux parents, notamment en jeunes.
- **Programme jeunesse** : Présentation des actions menées par la délégation jeunesse en ce qui concerne l'OBE le JAP et le label mini basket.

Programme Trésoriers :

- Les aides de la fédération à la structuration territoriale, le plan de féminisation, le FART avec les critères d'éligibilité des projets (emplois, sièges etc.).
- Logiciel CEGID.
- Aide à l'emploi et service civique.
- Evolution des zones, actions financées par les zones, rappel des procédures.
- Calendrier de trésorerie, recensement des facturations, déclinaison des acomptes (charte des officiels).
- Les clubs présentant des arriérés devront être signalés à la FFBB.

Programme Secrétaires Généraux :

- **Calendrier général**
- **Règlement disciplinaire / questions juridiques** :
Projet → Les commissions de disciplines départementales seront supprimées au profit des Ligues.
- **Informatique FFBB (Projet) : e-marque V2** reliée directement à FBI (dès le printemps), ce qui permettra d'envoyer les fichiers export dès la fin d'une rencontre et un enregistrement direct du résultat dans FBI.
- **e-FFBB (Projet)** : Création d'un nouvel espace collaboratif incluant FBI, la Fédération enverra directement les informations sans passer par les Ligues et Comités.
- **Certificat médical/demande licence, saison 2017-2018** : dans le cadre d'une création d'une licence, le certificat médical accompagnant la demande de licence devra être daté de moins d'1 an. La demande de renouvellement de licence sera obligatoirement accompagnée d'un questionnaire de santé. FBI gardera en mémoire la date du certificat initial et déclenchera une alerte pour le renouvellement de celui-ci.
- **Dématérialisation des demandes de licences (projet)** : Horizon 2020.

Point sur le fonctionnement des Commissions

(Décision n°3)

Une réunion spécifique sera programmée sur ce sujet avec la Secrétaire Générale, la Trésorière et les Vices Présidents afin de :

- Redéfinir les attributions de la Secrétaire Générale.
- Améliorer la réactivité des Commissions.
- Eviter les décisions contradictoires.
- Repenser l'organisation et la structuration des Commissions.
- Repréciser le rôle des Vices Présidents.
- Revoir les délégations et fixer les sanctions automatiques.

Fiches de postes des salariés et missions (Présentation)

Jacky VERNOUD présente les fiches de postes des 3 salariés et précise les attributions spécifiques de chacun.

Elodie FRICOU : Secrétariat, communication, information auprès des clubs...

Rémi PIEPENBRING(CTF) référent sur :

- Encadrement des sélections
- Bureau 2017-02-06

- Actions → Jeunes
- Basket-école → NAP

Déborah DOUILLET : référente sur

- Répartition des arbitres et les écoles arbitrage
- Mise en pratique du J.A.P
- Actions → Basket Santé

Jacky VERNOUD précise que Déborah Douillet est inscrite à un stage Animateur Basket Santé.

Compte tenu de la charge de travail de la Secrétaire, le bureau donne son accord pour la fermeture aux clubs du secrétariat et du standard téléphonique du Comité les mercredis toute la journée, sous réserve d'en informer les clubs rapidement. Cette journée sera principalement consacrée au travail avec les élus. **(Décision n°4)**

Point financier

Revoir certaines dispositions financières pour la prochaine saison et mettre en lien le règlement sportif avec les dispositions financières

Un point sur le 2nd compte club a été fait. Le 3^{ème} sera à réglé pour le 15 février.

Le Budget Prévisionnel sera arrêté lors de la prochaine réunion de la commission des finances et présenté au prochain CODIR du 6 mars.

Demandes de licences non parvenues au Comité

Un certain nombre de **demandes de licences** ne sont toujours pas parvenues au Comité à la date du 6 février 2017 alors que les clubs ont saisi celles-ci sur FBI.

Il est rappelé que les joueurs ne sont officiellement qualifiés qu'à partir du moment le comité a validé la licence et non à la date de saisie de celle-ci par le club.

La date butoir de retour des documents est fixée au 4 mars dernier délai.

Un point précis et définitif sera fait lors du CODIR du 6 Mars et conformément à l'application de l'article 415.2(FFBB), les licenciés concernés ne seront plus autorisés à participer aux rencontres, le règlement et les pénalités financières s'appliqueront. **(Décision n°5)**

Rappel aux clubs : Une licence dirigeant ne permet pas d'officier en tant qu'arbitre ou coach sur une rencontre, une licence « Technicien » avec certificat médical est requise, un mail sera envoyé aux clubs. **(Décision n°6)**

Commission Technique

Tournoi des Etoiles Orléans 2016

Résultats : Filles 4èmes / Garçons 12èmes. Les deux équipes remportent le « Challenge du Fair-Play »

Section Sportive :

Au vu de l'abandon de la JDA, le Bureau donne son accord à l'unanimité pour la reprise par le Comité 21 de la section sportive du Collège Roland Dorgelès à LONGVIC, des négociations sont en cours.

Ajustement envisagé des Poules

- U17M : aucun changement
- U15M : Inversion entre Chatillon et DAD21-2 après la phase aller (14/01)
- U13F : Inversion entre DFB et Chenôve 2 après la première phase (10/02)
- U13M : Inversion entre Is sur Tille et DAD21-2 ainsi qu'entre Genlis et FBC2 après la phase aller (14/01)
- U11F : Inversion entre CSL Dijon et Genlis après la première phase (10/02)

- U11M : Ajouter Quetigny et CSL Dijon 2 à la place des exempts au plus vite. Placer Is sur Tille et Seurre en poule D et Quetigny, CSL Dijon 2 et Marsannay 2 en poule E après la première phase (10/02).
Ces ajustements seront modifiés sur FBI. **(Décision n°7)**

Le Bureau donne son accord pour la création d'un onglet « Entraînements » sur le site du Comité pour accompagner les entraîneurs en diffusant des vidéos « YouTube » (1 par semaine) de séances spécifiques (tir, dribble...), dans le but d'aider les encadrants dans la préparation de leurs séances.

Centre de perfectionnement sportif :

Plombières 17/01/2017 et 24/01/2017

Très bonne participation des clubs invités : environ 20 participants.

Point sur les championnats U9 (Hors plateaux) à U17

Notifications :

- U17F rencontre n° 3356 du 14/01/2017 opposant B.O BEAUNOIS à DAD21 : DAD21 ne s'est pas présenté. Le bureau décide match perdu par pénalité (DAD21) avec 0 point + pénalité financière 30€. **(Décision n°8)**
- U17F rencontre n°4226 du 14/01/2017 opposant AVALLON BASKET CLUB à CSLD : CSLD ne s'est pas présenté. Compte tenu des éléments dont il dispose, le Bureau décide de faire rejouer la rencontre. **(Décision n°9)**

Point sur les championnats U20 à Séniors

Pré-régionale – DM1

Le club d'Auxonne signale une erreur dans FBI concernant le nombre de matches joués, le Bureau décide de vérifier et rectifier si besoin cette erreur puis d'en aviser les clubs ultérieurement. **(Décision n°10)**

Notification

- U20M rencontre n° 3019 du 10/12/2016 opposant DAD21 à AS QUETIGNY : DAD21 ne s'est pas présenté. Le Bureau décide match perdu par pénalité (DAD21) avec 0 point + pénalité financière 50€. **(Décision n°11).**
- Pré-Régionale DF : Le Bureau décide d'informer par mail le club de Marsannay que, suivant les Règlements Sportifs (article 18), son équipe Pré-Régionale DF est autorisée à jouer avec 3 mutées et non 4. **(Décision n°12)**

Tirage au sort ½ Finales Coupe de Côte d'Or – 5 mars 2017 :

DA DIJON21 vs BASKET CLUB BLIGNY LES BEAUNE et AL NUIITS SAINT GEORGES vs BASKET CLUB MARSANNAY

Commission « Jeunes »

U9 (Plateaux) : Ceux-ci seront renseignés sur FBI afin de faciliter la gestion des plannings-horaires pour les clubs (Plateaux du 25/03/2017). **(Décision n°13)**. Les plateaux U9 du 11 février 2017 sont annulés en raison de l'indisponibilité des clubs recevant. Les clubs en seront informés. **(Décision n°14)**

Basket Féminin : Des propositions seront présentées lors de la réunion de la Commission « Jeunes » du 07/02/2017.

Commissions des Officiels

Voir C.R (Pièce jointe)

Bureau 2017-02-06

Commission 3x3

Jean Louis Lamotte informe le Bureau que 2 tournois 3X3 sont programmés en Côte d'Or (organisateurs : DAD21 et MONTBARD) et rappelle que seuls les ballons taille 6 doivent être utilisés pour les tournois 3X3.

Basket Santé

A l'issue de la formation diplômante « Animateur Basket Santé » que suit actuellement Déborah Douillet, la composition de la Commission « Basket Santé » sera soumise à l'approbation des membres du Comité Directeur lors de la réunion du 6 mars 2016.

Toute personne désireuse de s'investir dans cette commission en tant que membre est la bienvenue et devra prendre contact avec Annie CARRETERO.

Commission « Salles et Terrains » :

Un point définitif est à présenter lors de la prochaine réunion du Comité Directeur. **(Urgent)**

Commission de Discipline

1 dossier en cours : Bagarre en DF.

Séance levée à 23h00.

Rappel des décisions

Décisions	Actions
Décision n° 1	Salles et terrains: Point définitif pour le 6 mars 2017
Décision n°2	Réformes territoriales/nouveaux statuts ==> programmer une réunion (Président, Secrétaire Générale et Jean Louis Lamotte)
Décision n°3	Point sur le Fonctionnement des Commissions ==> programmer réunion
Décision n°4	Informers les clubs de la fermeture du Comité les mercredis
Décision n°5	Demande de licences non parvenues au Comité: Faire rappel aux clubs
Décision n°6	Rappel aux Clubs : Licences Dirigeant/ techniciens
Décision n°7	Championnats/ ajustement des Poules : Saisie FBI
Décision n°8	Notification DAD21
Décision n°9	Notifications AVALLON/CSLD
Décision n°10	Rectifier erreur dans FBI / nombre rencontres jouées
Décision n°11	Notification DAD21
Décision n°12	Notification Marsannay/nombre mutées
Décision n°13	Renseigner FBI / plateaux U9
Décision n°14	Annulation plateaux U9 du 11/02/2017 = Informer les clubs

La Secrétaire Générale,

Annie CARRETERO.

Bureau 2017-02-06

Le Président,

Jacky VERNOUD.