



## COMITE DE COTE D'OR

### COMPTE RENDU DE REUNION DU COMITE DIRECTEUR

29 Août 2016 à 19h00

Fontaine Les Dijon

#### **Etaient présents :**

Mesdames CARRETERO Annie, ESTIVALET Jacqueline, GATTEAUT Anne Sophie, GATTI Catherine, POITOUT Corinne, PORTERET Marie Jo.

Messieurs GATTEAUT Claude, HERMENT Michel, LAMOTTE Jean Louis, REGNAULT François, VADOT Sébastien, VERNOUD Jacky, VIGNARD Laurent.

#### **Etaient excusés :**

Mesdames CORTABITARTE Annie, ESTIVALET Laurence.

Messieurs COLLIN Jacky, DAHANE Salaheddine.

**Absente :** VIAUD Véronique.

\*\*\*\*\*

Le compte-rendu de la réunion du Comité Directeur du 27 juin 2016 est approuvé à l'unanimité.

En préambule, le Président informe les membres du Comité Directeur, qu'un poste d'Agent Développement Basket sous CDD d'un an sera proposé à Déborah DOUILLET à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2016.

Un dossier a été transmis à la DDCS en vue de l'obtention d'une subvention afin de concrétiser cet emploi en CDI ayant pour mission :

- Développement « jeunes »
- JAP (je joue, j'arbitre, je participe).
- Mini basket, Basket écoles.
- Secteur Basket féminin.
- Assister la commission Basket Santé.
- Développement des écoles d'arbitrage.
- Répartition des arbitres.
- Assister dans leurs fonctions les deux autres salariés

Jacky VERNOUD fait ensuite lecture des délégations de pouvoirs à chacun des Présidents de Commissions qui recevront un exemplaire par mail (à renvoyer signé au Comité). (**Décision n°1**)

Les membres du Comité Directeur sont ensuite invités à consulter l'organigramme définitif du Comité. Sous réserve de quelques modifications et voté à l'unanimité, il sera joint au présent compte rendu et envoyé aux clubs. **(Décision n°2)**

La Secrétaire Générale demande à chaque Présidents de Commissions de libeller leurs compte- rendus de réunion sur le modèle type des années précédentes. Un exemplaire sera envoyé par mail à chacun. **(Décision n°3)**

Catherine LARCHER fait ensuite le point sur le loto organisé à Marsannay la Côte le 9 juillet 2016 :

- Participation en baisse
- Bénéfice réalisé : environ 1400 euros

A noter : Il serait souhaitable d'améliorer la communication de l'événement.

Le Comité Directeur adresse ses remerciements aux bénévoles ayant participé au bon déroulement de cette manifestation.

### Commission Sportive Séniors – U20 (C.R en annexe)

- Un point sera établi sur la date d'arrivée des engagements Pré régional, DM2 et DF (initialement prévus le 15 juillet 2016), les clubs n'ayant pas respecté cette date seront informés par mail d'une pénalité financière prélevée sur leur prochain compte club. **(Décision n°4)**

- Le Comité Directeur donne son accord à l'unanimité pour l'organisation d'une **Coupe de Côte d'Or.**

- DM3 : Engagements pour le 9 septembre 2016.

- La saisie des horaires de rencontres sur FBI sera bloquée à partir du 15 septembre 2016 :

Au-delà de cette date la demande de dérogation s'imposera.

### Commissions Technique en charge des championnats U13 à U17 (C.R en annexe)

- Le Comité Directeur décide à la majorité :

- L'utilisation de l'E-MARQUE ne sera pas appliquée sur les plateaux
- **U13 :**  
Plateaux en 5X5  
Championnat poule haute 5X5  
Championnat poule basse 4X4
- **Champions de Côte d'Or :**  
Dans le championnat avec Play-Offs, le **gagnant des Play-Offs sera Champion de Côte d' Or**

### Commission « jeunes »

Le tournoi Campana se déroulera à St Apollinaire le 11 novembre. Ce, bien ayant été acté définitivement il n'en sera pas fait d'appel à candidature auprès des clubs.

Il en est de même pour la FMB qui se déroulera à Marsannay la Côte le 8 Mai.

Les propositions d'organisation de la commission sont annexées en PJ.

## CDO

- Le stage arbitres obligatoire de recyclage est programmé le 17 septembre 2016.  
La CDO se réunira le 31/08/2016.

L'E Marque sera obligatoire dans toutes les catégories à l'exception des catégories U11 et U9 et des plateaux.  
Des séances de formation à l'e marque seront organisées, dates à confirmer.

## Questions diverses :

CTC : Les contacts ont été pris avec la fédération afin de définir une date pour une réunion d'information sur les CTC.

Réunion de secrétaires de clubs : Lundi 19 septembre 2016 – Maison des Associations (Horaire à définir)

Réunion des entraîneurs jeunes (U9 à U13) : Mercredi 14 septembre 2016 – Gymnase Jean Marc BOIVIN à Chevigny Saint Sauveur (Horaire à définir).

\*\*\*\*\*

## Relevé des décisions :

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>DECISION N°1</b> | Envoyer délégations de pouvoirs aux Présidents de Commissions                    |
| <b>DECISION N°2</b> | Modifier l'Organigramme avant envoi  |
| <b>DECISION N°3</b> | Envoyer modèle type compte rendu réunion aux Présidents de Commissions           |
| <b>DECISION N°4</b> | Point sur les dates d'arrivée des engagements et envoi mails aux clubs concernés |

## Dates prochaines réunions :

- BUREAU : 03/10/2016 – 30/01/2017 – 10/04/2017
- CODIR : 12/12/2016 – 06/03/2017 – 22/05/2017

La séance est levée à 22h30.

Le Président,

**Jacky VERNOUD**

La Secrétaire Générale

**Annie CARRETERO**