



BASKETBALL

COMITE TERRITORIAL AUDE/PYRENEES-ORIENTALES DE BASKET-BALL

Siège : Maison des Sports – Bureau 303/304 – Rue Duguay Trouin – 66000 PERPIGNAN – 09.52.63.47.85
Antenne : Maison des Sports – Rue Camille St Saëns – 11000 CARCASSONNE

FICHE INTENTION FINALES TERRITORIALES 5X5

Présentation :



Les finales territoriales concernent les catégories suivantes :

- U11 M et F
- U13 M et F
- U15 M et F
- U17 M
- Séniors Filles
- Séniors Masculins

QUEL FORMAT ?

Les FINALES TERRITORIALES se dérouleront les 11 & 12 Juin 2022.

La Commission Sportive établira courant Avril le planning des finales.
Les rencontres se dérouleront sur les 2 journées sur une amplitude à la journée.

Selon le règlement défini (Règlements Sportifs particuliers) les champions et/ou vice-champion seront qualifiés pour les Finales Catalanes des 18 et 19 Juin 2022 à ARLES SUR TECH.

Candidature CLUB :

Nom du CLUB :			
Nom du Responsable du projet :			
Adresse E-Mail :		Tel :	
Lieu proposé :			

Avis du COMITE DIRECTEUR : *ACCORD*

Observations :

A _____, le

Signature du Président du Comité 11-66

CAHIER DES CHARGES FINALES TERRITORIALES 5X5

	Gestion CT1166 BASKETBALL	Gestion CLUB
Site de l'évènement :		
Terrains de Jeu	X	- 1 Gymnase (Avec Tribunes OBLIGATOIRE)
Barriérage	X	X
Poste de secours	X	L'organisateur se doit d'assurer la sécurité du public et des participants.
Toilettes	X	Si le site choisi n'est pas équipé de toilettes gratuites, l'organisateur devra installer des sanitaires chimiques mobiles (au moins 2).
Organisation Générale :		
Speaker & DJ	Possibilité de prêt d'enceintes	L'organisateur est en charge de l'animation de l'évènement (présentation des équipes, animations pendant le match...). Il doit prévoir de ce fait la mise en place d'une sono adaptée.
Bénévoles	Salariés + Bénévoles Comité Directeur	<ul style="list-style-type: none"> • Accueil des équipes – 1 personne minimum ; • Accueil et placement du public – 1 personne minimum ; • Responsable des protocoles – 1 personne minimum ;
Arbitres	CT	X
OTM	X	• Gestion des tables de marque – 2 personnes minimum ;
Chrono central	Soutien de l'Organisateur	• Gestion du Chrono central – 1 personne minimum ;
Buvette & Restauration	X	Gestion de l'espace restauration et de l'éventuelle buvette – 2 personnes minimum ;
Matériel	Mise à disposition de Ballons	L'organisateur matérialisera un espace pour le CT1166 avec : • Table et chaises : pour disposition des récompenses
Communication	Communication de l'évènement	X
Aspect Financiers	Le CT prend en charge : - les gouters -les récompenses & dotations -les frais divers de son staff	X