



FFBB

FÉDÉRATION
FRANÇAISE DE
BASKETBALL



**REGLEMENTS SPORTIFS GENERAUX
DU COMITE DEPARTEMENTAL
DU GERS DE BASKET-BALL**

SAISON 2018/2019

Sommaire

I – GENERALITES.....	5
Art. 1 – Délégation	5
Art. 2 – Territorialité	5
Art. 3 - Conditions d’engagement des associations sportives	5
Art. 4 - Billetterie, invitations	5
Art. 5 – Règlement sportif particulier	5
II – CONDITIONS d’ORGANISATION MATERIELLE.....	5
Art. 6 – Lieu des rencontres et homologation	5
Art. 7 – Mise à disposition.....	5
Art. 8 – Pluralité de salles ou terrains	6
Art. 9 – Situation des spectateurs	6
Art. 10 – Suspension de salle	6
Art. 11 – Responsabilité	6
Art. 12 – Mise à disposition des vestiaires – douches – infirmerie – sanitaires	6
Art. 13 – Vestiaires arbitres.....	6
Art. 14 – Ballon.....	7
Art. 15 – Equipement	7
Art. 16 – Micro –Sono – Musiques.....	7
Art. 17 – Durée des rencontres.....	7
III – DATE et HORAIRE	8
Art. 18 – Organisme compétent.....	8
Art. 19 – Horaire.....	8
Art. 20 - Modification.....	8
Art. 21 – Demande de remise de rencontre	9
IV – FORFAIT et DEFAUT	9
Art. 22 – Insuffisance de joueurs (*)	9
Art. 23 – Retard d’une équipe.....	9
Art. 24 – Equipe déclarant forfait.....	10
Art. 25 – Effets du forfait.....	10
Art. 26 – Rencontre perdue par défaut.....	10
Art. 27 – Abandon du terrain	10

Art. 28 – Forfait général	10
V- OFFICIELS.....	11
Art. 29 – Désignation et devoirs des officiels.....	11
Art. 30 – Absence d’arbitres désignés– catégorie : Seniors et U20	11
Art. 31 – Absence d’arbitres désignés – catégorie : Jeunes.....	11
Art. 32 – Pouvoirs de l’arbitre (des arbitres) ainsi désigné(s).....	11
Art. 33 – Effets en cas d’absence d’arbitres désignés.....	11
Art. 34 – Retard du ou des arbitres désignés.....	11
Art. 35 – Changement d’arbitre	11
Art. 36 – Blessure arbitre	11
Art. 37 – Impossibilité d’arbitrage.....	11
Art. 39 – Absence des officiels de la table de marque	12
Art. 40 – Remboursement des frais	12
Art. 41 – Le marqueur	12
Art. 42 – Le responsable de l’organisation (délégué de club).....	12
Art. 43 – Le délégué fédéral (régional, interdépartemental ou départemental)	12
Art. 44 – Joueurs (*) en retard	12
Art. 45 – Tenue de la feuille de marque.....	12
Art. 46 – Envoi de la feuille de marque.....	13
Art. 47 – Sanction.....	13
Art. 48 – Rectification de la feuille de marque	13
VI – CONDITIONS de PARTICIPATION aux EPREUVES SPORTIVES	13
Art. 49 – Principe.....	13
Art. 50 – Equipements des joueurs(*) - Maillots.....	13
Art. 51 – Participation avec deux associations différentes	14
Art. 52 – Devoir d’information en matière d’assurance par les associations sportives	14
Art. 53 – Vérification des licences	14
Art. 54 – Non-présentation de la licence	14
Art. 55 – Apposition de la photo sur les licences	14
Art. 56 – Vérification de surclassement	14
Art. 57 – Liste des joueurs (*) « brûlés (*) : SENIORS et JEUNES	15
Art. 58 – Vérification des listes de « brûlés » (*)	15
Art. 59 – Personnalisation des équipes.....	15
Art. 60 – Sanctions « brûlage » et « personnalisation » de joueurs (*).....	16
Art. 61 – Participation aux rencontres à rejouer	16
Art. 62 – Participation aux rencontres remises ou à jouer	16
Art. 63 – Vérification de la qualification des joueurs (*).....	16
Art. 64 – Fautes techniques et disqualifiantes sans rapport : conséquences pour les licenciés	16
Art. 65 – Inscription des fautes techniques ou disqualifiantes au verso de la feuille de marque	16
Art. 66 – Faute disqualifiante avec rapport	16
Art. 67 – Incidents	16

Art. 68 – Utilisation de la vidéo par la Commission Régionale de Discipline en cas d’incidents.....	17
VII – PROCEDURES et SITUATIONS PARTICULIERES	17
Art. 69 – Réserves	17
Art. 70 – Réclamations (motif)	17
Art. 71 – Procédure de traitement des réclamations	17
Art. 72 – Terrain injouable	17
VIII – CLASSEMENT.....	18
Art. 73 – Principe.....	18
Art. 74 – Mode d’attribution des points	18
Art. 75 – Procédure	18
Art. 76 – Cas particulier : perte par pénalité, par forfait ou défaut.....	18
Art. 77 – Effets du forfait général ou de l’exclusion sur le classement.....	18
Art. 78 – Situations particulières d’une association sportive	18
IX – MESURES DIVERSES.....	19
Art. 79 – Responsabilité es-qualité	19
Art. 80 – Contrôle antidopage.....	19
Art. 81 – Sélections et récompenses.....	19
Art. 82 – Application de la charte des officiels.....	19
Art. 83 – Accueil des joueurs (*)	19
Art. 84 – Encadrement des équipes de « jeunes », obligation, sanction.....	19
Art. 85 – Organisation de manifestations sportives à but lucratif.....	20
Art. 86 – Saisie des résultats sur INTERNET	20
Art. 87 – Dispositions financières.....	20
Art. 88 – Assemblée Générale Départementale	20
Art. 89 – Non-participation du Président (*) de la Ligue à une commission de discipline	20
Art. 90 – Participation des équipes Seniors 2 et 3 aux championnats départementaux.....	20
Art. 91 – Cas des inter-équipes (IE) et des équipes en entente (EN)	20
Art. 92 – Imprévus.....	20
Art. 93 – Adoption du règlement	20

(*) N.B. : tout au long des règlements généraux de La Ligue d'Occitanie, toute référence à l'entraîneur, à l'arbitre, au joueur, au président etc... exprimée au genre masculin n'est pas le signe d'une discrimination quelconque et doit être entendue aussi au genre féminin. Il s'agit là d'un souci de simplicité.

I – GENERALITES

Art. 1 – Délégation

1- Dans le cadre de la délégation de pouvoir confiée aux Ligues Régionales et aux Comités Départementaux (article 201 et suivants des règlements généraux de la F.F.B.B.), le Comité du Gers organise et contrôle les épreuves sportives départementales et territoriales.

2- Les épreuves sportives organisées par la Ligue d'Occitanie sont :

- le championnat Pré-Régionale (masculin & féminin)
- le championnat Départementale 2 (masculin & féminin)
- le championnat Départementale 3 (masculin & féminin)
- les coupes Seniors liées avec les trophées Coupes de France de la F.F.B.B.
- les championnats territoriaux des jeunes (pour les catégories suivantes : U20, U17, U15, U13, masculins et féminins).

3- Les épreuves sportives contrôlées par le Comité du Gers sont :

- les tournois homologués
- les rencontres amicales homologuées

Art. 2 – Territorialité

Les épreuves sportives ci-dessus sont réservées aux associations sportives relevant territorialement du comité du Gers. Ainsi que, pour les championnats territoriaux des jeunes, celles relevant du secteur Midi-Pyrénées appartenant aux départements de : l'Ariège (09) – l'Aveyron (12) – la Haute-Garonne (31) – le Lot (46) – les Hautes-Pyrénées (65) – le Tarn (81) – le Tarn & Garonne (82) et aux clubs bénéficiant d'un rattachement dérogatoire sur la Ligue via l'un des comités départementaux précédant. Les associations sportives adoptent sans réserve le présent règlement sportif.

Art. 3 - Conditions d'engagement des associations sportives

1- Les associations sportives désirant participer aux épreuves sportives susvisées devront être régulièrement affiliées à la F.F.B.B.

2- Elles doivent, en outre, être en règle financièrement avec la F.F.B.B., la Ligue Régionale et leur Comité Départemental.

3- Afin de pouvoir prétendre s'engager au sein d'une compétition, les associations sportives doivent détenir les droits sportifs nécessaires à cet engagement.

4- Sous réserve des dispositions susvisées, les associations sportives désirant participer aux différentes épreuves doivent adresser leurs engagements dans les délais et acquitter les droits financiers déterminés chaque saison sportive par le Comité Directeur du Comité du Gers.

Art. 4 - Billetterie, invitations

1- En cas d'accès payant à une rencontre, les billets d'entrée donnant accès à la manifestation sont vendus par l'organisateur (association sportive ou Comité Départemental). Les tarifs des billets doivent être affichés aux guichets. Le club recevant devra mettre à la disposition de l'équipe visiteuse et des officiels des invitations et des laissez-passer : 13 à l'équipe visiteuse et 2 à chaque officiel. Les observateurs seront installés à des places situées les plus centrales possibles afin de réaliser parfaitement leur travail.

2- Les cartes officielles et invitations délivrées par l'organisateur, les cartes officielles de la F.F.B.B. de la saison en cours revêtues de la photographie du titulaire et du timbre fédéral (Comité Directeur Fédéral, Membres d'honneur de la Fédération, Commissions Fédérales, cartes des Ligues et des Comités Départementaux) donnent libre accès dans toutes les réunions régionales et départementales (rencontres, coupes, tournois, ...).

3- Les cartes du Ministère de la Jeunesse et des Sports, du C.N.O.S.F., les cartes de presse fédérales, régionales et départementales, donnent droit à l'entrée.

Art. 5 – Règlement sportif particulier

Un règlement sportif particulier est adopté par le Comité du Gers afin de fixer les modalités de déroulement spécifiques pour chaque épreuve (divisions, poules, montées et descentes, etc....) sans toutefois pouvoir déroger aux dispositions obligatoires du présent règlement, lesquelles possèdent un caractère impératif.

II – CONDITIONS d'ORGANISATION MATERIELLE

Art. 6 – Lieu des rencontres et homologation

1- Toutes les salles, ou les terrains, où se disputent des rencontres officielles doivent être homologués et équipés conformément au règlement des salles et terrains et au règlement officiel.

2- Toutes les salles et tous les terrains de plein air recevant du public doivent obligatoirement avoir l'homologation de la Commission Départementale de la Protection Civile, de la Sécurité et de l'Accessibilité. Le propriétaire et l'utilisateur de ces salles et terrains doivent se conformer aux prescriptions mentionnées sur l'avis de visite de ladite commission. Le Comité Départemental dégage son entière responsabilité et ne pourra être poursuivie dans l'éventualité où des accidents se produiraient au cours des rencontres de basket-ball si ces salles et terrains n'ont pas reçu un avis favorable d'utilisation de la Commission Départementale compétente (Arrêtés Ministériels des 27 et 30 mai 1994) et si les salles ou terrains ne sont pas homologués par la F.F.B.B.

Les commissions des salles et terrains compétentes de la ligue régionale ou des comités départementaux peuvent à tout moment, pour des raisons de sécurité, prononcer la suspension d'un lieu.

Art. 7 – Mise à disposition

Le Comité peut, pour ses épreuves sportives, utiliser le terrain ou la salle de toute association sportive affiliée sur son territoire. Cette dernière doit tout mettre en œuvre pour assurer la mise à disposition des installations.

Celle-ci se fera en concertation entre le Comité et l'association sportive.

Ils peuvent également utiliser le terrain ou la salle d'une commune n'ayant pas d'association affiliée à condition qu'il soit homologué.

Art. 8 – Pluralité de salles ou terrains

1- Les associations sportives disposant de plusieurs salles ou terrains sis dans des lieux différents doivent, **30 jours avant la rencontre prévue**, aviser le Comité (Président de la Commission Sportive), le secrétariat et l'adversaire, de l'adresse exacte du lieu où se disputera la rencontre ainsi que les moyens d'y accéder (joindre un plan si possible).

Le même avis doit également être adressé aux arbitres s'ils ont déjà été désignés.

En cas de non-observation de ces dispositions, l'association sportive concernée expose son équipe à être déclarée battue par pénalité.

2- Si la rencontre doit se dérouler sur un stade ou en salle multisports en même temps qu'une autre manifestation sportive, il appartient à l'équipe recevante de prendre toutes les dispositions pour que la rencontre de basket-ball se déroule à l'heure prévue.

Une association sportive contrevenant aux dits règlements s'expose au forfait de son équipe concernée, avec toutes les conséquences sportives et financières que cela implique.

Art. 9 – Situation des spectateurs

Lorsque dans une salle ou sur un terrain les spectateurs ne sont pas situés à une distance minimum de deux mètres au-delà des lignes délimitant l'aire de jeu (en application de l'article 12, § 3 du règlement des Salles et Terrains), les arbitres sont en droit de retarder le coup d'envoi de la rencontre ou de la suspendre momentanément jusqu'à ce que l'organisateur ait pris toutes dispositions utiles pour permettre un déroulement normal de la rencontre.

Art. 10 – Suspension de salle

La suspension d'une salle ou d'un terrain n'est applicable qu'à l'équipe pénalisée de l'association sportive concernée.

Art. 11 – Responsabilité

Le Comité décline toute responsabilité dans les sinistres quelconques qui peuvent survenir au cours ou à l'occasion d'une rencontre officielle. Obligation est faite pour les associations sportives de s'assurer en responsabilité civile et contre les accidents, conformément à la législation en vigueur pour les accidents corporels et matériels. Un décret en date du 19 mars 93 (J.O. du 20 mars 93) a fixé les modalités de cette assurance obligatoire.

1- Les organisateurs sont chargés de la police de la salle. Ils sont tenus pour responsables des désordres qui pourraient se produire avant, pendant ou après la rencontre du fait de l'attitude des dirigeants, des joueurs, du public et de tout incident résultant de l'insuffisance de l'organisation.

2- Pour chaque rencontre, les organisateurs doivent désigner un responsable licencié et majeur du groupement sportif et présent à cette rencontre. Ils doivent, en outre, prévoir un service d'ordre suffisant portant un signe distinctif apparent. Ce service d'ordre est chargé de la protection des officiels, dirigeants et joueurs avant, pendant et après la rencontre.

3- L'accès de la salle est interdit aux personnes en possession d'objets de nature à provoquer, par le maniement ou leur projection, des blessures aux joueurs, arbitres, assistants de table, dirigeants ou spectateurs.

4- La vente dans les rangs du public et la vente à emporter de toute boisson ou autres produits en bouteille de verre, en plastique ou en boîte métallique sont formellement interdites.

Les interdictions ci-dessus s'appliquent également aux articles pyrotechniques, fusées, feux de Bengale, etc.

5- Tous les organisateurs doivent se conformer à la législation, aux règlements et aux normes en vigueur.

6- Toute infraction aux dispositions ci-dessus peut être sanctionnée par une amende, par la suspension de la salle, par la perte de la rencontre par pénalité.

7- La suspension de la salle ne concerne que l'équipe du groupement sportif pénalisé.

8- Les organismes de la Fédération déclinent toute responsabilité dans les sinistres quelconques qui pourraient survenir au cours ou à l'occasion d'une des rencontres officielles.

Art. 12 – Mise à disposition des vestiaires – douches – infirmerie – sanitaires

1- Les vestiaires des équipes masculines et féminines ainsi que ceux des arbitres et le local destiné au contrôle antidopage doivent être libérés dans un intervalle de temps suffisant pour en garantir leur libre disposition.

2- Ces locaux devront obligatoirement être situés dans l'enceinte de la salle. Prévoir quatre vestiaires de dix places pour les joueurs (*).

3- Les vestiaires des joueurs (*) devront comporter un nombre suffisant de pommes de douches collectives ou individuelles, mis à disposition de chaque équipe (quatre pommes par équipe au minimum) et un lavabo-pédiluve.

Chaque vestiaire sera pourvu de sièges suffisants pour dix joueurs (*) et deux portemanteaux par joueur (*). Obligation de fermer à clef de sûreté.

La disposition des locaux devra permettre le passage direct des vestiaires aux douches.

Une affiche en bonne place mettra en garde contre les vols.

4- Dans chaque salle, une infirmerie est fortement souhaitée. Son emplacement devra être situé de telle façon que l'on puisse y accéder rapidement avec un accidenté sur un brancard et que l'on puisse l'évacuer, s'il y a lieu, directement sur l'extérieur, en ambulance.

Suivant l'importance de la salle, une infirmerie devra comprendre, au minimum : un brancard, une table de massage, un lavabo avec eau courante chaude et froide, une armoire à pharmacie équipée des produits de première urgence en parfait état d'utilisation immédiate.

5- Des W.C. et urinoirs seront prévus :

1) attendant les vestiaires des joueurs (*),

2) attendant les vestiaires des arbitres et officiels,

3) les W.C. et urinoirs réservés au public doivent être indépendants, en dehors du voisinage des vestiaires des arbitres et des équipes, et en fonction du nombre de spectateurs de la salle.

Art. 13 – Vestiaires arbitres

1- Le ou les vestiaires réservés aux arbitres doivent être pourvus d'un système de fermeture à clef de sûreté. Ils doivent, en outre, être pourvus des équipements suivants : douche (eau chaude, eau froide), un portemanteau, une table, deux chaises et un miroir.

Une affiche en bonne place mettra en garde contre les vols.

2- L'accès aux vestiaires des officiels est réglementé. Toute intrusion intempestive de personnes non autorisées par les arbitres devra faire l'objet d'un rapport à la commission juridique régionale qui pourra prendre des sanctions.

Art. 14 – Ballon

1- Le choix du ballon doit s'effectuer conformément au règlement officiel de basket-ball.

2- Sur un terrain neutre, les équipes devront fournir chacune au moins un ballon. Sauf si le cahier des charges prévoit que c'est l'organisateur qui doit le fournir.

3- Le ballon utilisé doit être :

- Pour les seniors masculins : de taille 7
- Pour les seniors féminins : de taille 6
- Pour les autres catégories : conformément au règlement sportif particulier correspondant

Art. 15 – Equipement

1- Un emplacement spécial situé dans l'axe de la ligne médiane et en dehors de la limite de dégagement doit être exclusivement réservé aux arbitres, aux officiels de la table de marque, au délégué désigné par le Comité. Cet emplacement doit être visible du public et d'un accès facile aux arbitres. Il sera équipé de table, chaises et prises de courant à proximité.

2- En plus des remplaçants, de l'entraîneur et si l'équipe le désire un entraîneur-adjoint, seules cinq personnes sont autorisées à se trouver sur le banc et ayant des responsabilités spéciales tels que : manager, statisticien (devant être licencié) ou médecin, physiothérapeute (pouvant ne pas être licencié), accompagnateur licencié et qualifié. Toutefois un licencié, sous le coup d'une suspension ferme, n'y est pas autorisé.

3- L'attitude et le comportement de toute personne assise sur le banc d'équipe engage la responsabilité sportive et disciplinaire de cette dernière qui pourra être pénalisée de son fait.

4- Pour toutes les rencontres, l'équipe nommée en premier sur le programme (équipe locale) doit avoir son banc d'équipe et son propre panier du côté gauche de la table de marque face au terrain de jeu. Cependant, si les deux équipes impliquées sont d'accord, elles peuvent interchanger les bancs d'équipes et/ou les paniers.

5- L'équipement technique (chronomètre de jeu, chronographe ou appareil approprié visible pour mesurer les temps-morts, chronomètre des tirs, signaux sonores, tableau de marque, feuille de marque, signaux pour faute de joueur, signaux pour faute d'équipe, appareil pour indiquer les fautes d'équipe et flèche de possession alternée) est celui prévu au règlement officiel.

6- Toutes dispositions devront être prises par l'organisateur pour que des incidents relatifs au mauvais fonctionnement des appareils soient évités et en tout état de cause pallier leur défection.

7- Les équipes jouent les rencontres dans la couleur officielle déclarée. En cas de couleurs identiques ou ne permettant pas une différenciation suffisante, l'équipe recevante devra changer de couleur de maillot.

8- Sur terrain neutre, l'équipe citée en premier sera considérée comme équipe recevante et aura son banc d'équipe et son panier du côté gauche de la table de marque, face au terrain.

9- Prévoir dans chaque salle deux balais anti-poussières disposées aux deux extrémités de l'aire de jeu.

Art. 16 – Micro –Sono – Musiques

1- L'usage du micro officiel n'est permis que pour les annonces officielles, en aucun cas pour encourager les joueurs (*) des équipes en présence.

2- L'usage d'une sonorisation pour diffuser de la musique durant la rencontre est également interdit.

3- En dehors de la sonorisation officielle de la salle, il n'est pas permis d'utiliser des amplificateurs électroniques.

4- Les musiques ou fanfares seront obligatoirement installées sur le côté du terrain opposé à la table de marque et aux bancs des équipes.

Art. 17 – Durée des rencontres

Le temps de jeu est, selon la catégorie d'âge concernée, fixé comme suit :

1- Pour U13 : Voir les règlements sportifs particuliers de la catégorie concernée

2- Pour U15 : Voir les règlements sportifs particuliers de la catégorie concernée

3- Autres catégories d'âges :

- ✓ Seniors, U20 et U17 (*) : règles internationales : temps de jeu 4 périodes de 10 minutes.
- ✓ Prolongations : 5 minutes et autant de fois 5 minutes que cela sera nécessaire pour obtenir un résultat positif.
- ✓ Intervalle entre les mi-temps : 15 minutes.

4- Prolongations

- ✓ Catégories SENIORS, U20 et U17 et pour toutes les divisions, si à la fin du temps réglementaire, le résultat est nul, on doit jouer autant de fois deux prolongations qu'il est nécessaire afin d'arriver à un résultat positif **(1)**
- ✓ Catégories U15 : deux prolongations de 5 minutes, et si les équipes n'ont pas réussi à se départager, mort subite au lancer-franc par les joueurs (*) qualifiés pour jouer **(1)**.
Le choix du panier et de la première équipe devant effectuer le premier tir de lancer-franc sera tiré au sort.
- ✓ Catégories U13 : deux prolongations de 3 minutes, et si les équipes n'ont pas réussi à se départager, mort subite au lancer-franc par les joueurs (*) encore qualifiés pour jouer **(1)**.
Le choix du panier et de la première équipe devant effectuer le premier tir de lancer-franc sera tiré au sort.

(1) La ou les prolongations est ou sont la suite de la deuxième mi-temps.

III – DATE et HORAIRE

Art. 18 – Organisme compétent

- 1- La programmation des rencontres est faite sous l'autorité de la commission sportive départementale qui a reçu délégation dans ce domaine par application de l'article 205 des règlements généraux.
- 2- L'horaire officiel des rencontres est indiqué dans chaque règlement sportif particulier, par la commission sportive délégataire.
- 3- Les compétitions nationales sont prioritaires sur les compétitions régionales, et les régionales sur les départementales.

Art. 19 – Horaire

- 1- Après accord des associations sportives concernées, ces rencontres peuvent se dérouler, à partir du vendredi – 17h00 jusqu'au dimanche à une heure ne pouvant excéder 18h30. Ces restrictions sont impératives.
Si un impératif amenait un changement du lieu et de l'heure prévue, l'association sportive organisatrice a l'obligation d'en informer la Commission Sportive du comité, les arbitres, le répartiteur et l'adversaire.
- 2- Dans tous les cas, l'association sportive visiteuse ne devra pas être mise dans l'obligation soit de quitter son siège social avant le vendredi 16 heures, soit de rentrer à son siège social le lundi après 7 heures du matin.
- 3- Dans le cas de rencontres couplées, il est obligatoire de prévoir un intervalle minimum de deux heures 15 entre le début de chaque rencontre.

3.1- Couplage du samedi soir :

Dans le cas où deux équipes de la même division (féminine et masculine) joueraient sur le même terrain et dans la même salle, l'équipe féminine joue en lever de rideau de l'équipe masculine (sauf accord particulier des associations concernées).

3.1.1. Lorsque cela concerne les championnats régionaux, interdépartementaux et départementaux, les horaires de rencontre deviennent automatiquement sous condition de communication par le club recevant à la Commission Sportive Régionale et/ou départementale **dès la parution des calendriers respectifs** :

- 18h30 – rencontre de la division la plus basse,
- 21h00 – rencontre de la division la plus haute.

Sauf en cas d'accord de gré-à-gré entre les 4 équipes concernées.

3.1.2. Dans le cas où une rencontre de Championnat de France est incluse dans le couplage : la procédure de dérogation doit impérativement être faite par le club recevant via la plateforme FBI. Une équipe senior peut refuser de jouer avant 18h30 ; dans ce cas précis, la rencontre se déroulera à 22h30.

3.2. Couplage du dimanche après-midi :

Dans le cas où deux équipes de la même division (féminine et masculine) joueraient sur le même terrain et dans la même salle, l'équipe féminine joue en lever de rideau de l'équipe masculine (sauf accord particulier des associations concernées).

3.2.1. Lorsque cela concerne les championnats régionaux, interdépartementaux et départementaux, les horaires de rencontre deviennent automatiquement sous condition de communication par le club recevant à la Commission Sportive Régionale et/ou départementale **dès la parution des calendriers respectifs** :

- 13h00 – rencontre de la division la plus basse,
- 15h30 – rencontre de la division la plus haute.

Sauf en cas d'accord de gré-à-gré entre les 4 équipes concernées.

3.2.2. Dans le cas où une rencontre de Championnat de France est incluse dans le couplage : la procédure de dérogation doit impérativement être faite par le club recevant via la plateforme FBI. Une équipe senior peut refuser de jouer avant 13h00 ; dans ce cas précis, la rencontre se déroulera à 18h00.

L'ordre prioritaire des rencontres est : championnats de France ou coupes de France seniors, championnats de France de jeunes ou coupes de France de jeunes, championnats régionaux, championnats départementaux.

4- En cas de mésentente entre deux associations sportives, portant sur le changement d'horaire sur une journée sportive, les associations auront le choix dans le cadre d'un accord de gré à gré entre le vendredi (entre 20h et 21h), le samedi 22h30, et le dimanche 10h30. Si les associations ne sont pas parvenues à un accord, la commission sportive départementale fixera obligatoirement l'horaire de la rencontre au moins 15 jours avant la date prévue.

5- La Commission sportive départementale, s'il y a nécessité, fixera les horaires des deux derniers tours retour des Championnats Départementaux en tenant compte du classement obtenu à la suite des tours précédents, sans que ces horaires puissent être modifiés par les organisateurs.

6- Dans le cas où une rencontre départementale (seniors ou jeunes) précéderait une rencontre de championnat national, régional ou de Coupe de France, la rencontre départementale pourra être arrêtée par le délégué ou les arbitres si le délai de vingt minutes prévu pour l'échauffement des équipes avant l'heure officielle ne peut être respecté. La rencontre départementale reprendra obligatoirement à la fin de la rencontre (Championnat national, régional ou Coupe de France) pour terminer le temps réglementaire restant à jouer. Si une équipe ou si les deux équipes refusent de reprendre la rencontre, celle-ci sera perdue par pénalité pour l'équipe ou les équipes ayant refusé de jouer.

7- Si une équipe, pour des raisons indépendantes de sa volonté, ne peut se déplacer (pénurie d'essence, routes impraticables, etc....), elle aura la charge d'avertir son adversaire, le comité, le répartiteur et les officiels (arbitres, officiels de table de marque).

Après fourniture de justificatifs, auprès de la Commission sportive départementale, celle-ci proposera au Bureau Départemental la date et l'horaire de la rencontre à jouer (changement d'horaire ou de date impossible).

Art. 20 - Modification

1- La Commission sportive départementale a qualité pour modifier l'horaire et/ou le lieu et/ou la date de la rencontre, sur demande conjointe et écrite des associations sportives concernées, sous réserve que cette demande parvienne au Comité au moins 21 jours avant la nouvelle modification projetée pour la rencontre considérée.

2- La Commission sportive départementale peut refuser cette demande, sous réserve de notifier ce refus par décision motivée au moins 15 jours avant la date de la rencontre prévue normalement au calendrier du championnat.

3- En cas de report d'horaire d'une rencontre, le premier arbitre est chargé de veiller au respect de cet horaire. Le terrain devra être libéré afin de permettre l'échauffement, au moins 20 minutes avant l'heure officielle de la rencontre. Tout retard dans l'horaire fera l'objet d'une enquête par la Commission compétente et entraînera, si aucune excuse valable n'est présentée et reconnue comme telle, la perte de la rencontre par pénalité pour l'association sportive organisatrice.

4- Protocole de demande des dérogations :

4-1. Intranet Club – demande de dérogations :

Les associations sportives ont également la possibilité d'effectuer ces mêmes demandes par Intranet Club suivant la procédure :

- saisie par le club demandeur sur l'Intranet Club **au moins 21 jours avant la date prévue**
- réception d'un mail d'information par le correspondant du club adverse. Le Comité est aussi informé de la demande de dérogation.
- le club adverse peut accepter ou refuser la demande. Dans le cas d'un refus, il motivera son refus.
- le correspondant du club demandeur recevra un mail du club adverse. Le Comité est aussi informé de la demande de dérogation.
- le Comité valide ou refuse la demande de dérogation. Les clubs sont avertis de la décision du Comité par mail et peuvent consulter la réponse du Comité dans l'intranet Club.

Tout manquement sera sanctionné suivant les dispositions financières en vigueur.

4-2. Courrier Electronique :

Les associations sportives ont la possibilité d'effectuer ces mêmes demandes par courrier électronique (e-mail) suivant la procédure :

- e-mail de demandeur à l'association sportive adverse et adressé en copie au comité
- réponse **sur le même e-mail** au demandeur et adressé en copie au comité au moins 21 jours avant la date prévue.

Tout manquement sera sanctionné suivant les dispositions financières en vigueur.

4-3. Délai de réponse aux demandes de dérogations :

4-3.1. Demande émise par le club recevant dit « organisateur de la rencontre » :

- À partir du 15 août, le club visiteur a 15 jours pour répondre, sans retour de sa part la demande est acceptée (silence vaut acceptation - dérogation automatique).
- Toutes les demandes faites entre la parution des calendriers et le 15/08 devront avoir une réponse avant le 31 Août.

4-3.2. Demande émise par le club visiteur :

- À partir du 15 août, le club recevant dit « organisateur de la rencontre » a un mois pour répondre, sans retour de sa part la demande est acceptée (silence vaut acceptation - dérogation automatique).
- Toutes les demandes faites entre la parution des calendriers et le 15/08 devront avoir une réponse avant le 15 septembre.

Toute demande de dérogation relative au report d'une rencontre, à une date ultérieure, par rapport à la date initiale fixée au calendrier des rencontres, sera refusée (sauf cas de force majeure, dûment justifié).

Les associations sportives qui ne préviennent pas le Comité du Gers de leurs changements de jour et/ou d'horaire et/ou de lieu se verront appliquer la pénalité financière en vigueur, à parts égales, pour arrangement illicite.

5- En cas de nécessité, la commission sportive départementale est compétente pour fixer de sa propre autorité l'heure et/ou le lieu et/ou la date des rencontres différemment de l'horaire et/ou du lieu et/ou de la date officielle indiquée dans les règlements sportifs particuliers des compétitions.

Art. 21 – Demande de remise de rencontre

1- Une association sportive ayant un joueur (*) sélectionné pour une compétition F.F.B.B. ou scolaire ou blessé en sélection peut demander, après avis du médecin régional, la remise d'une rencontre de championnat ou de coupe de la catégorie d'âge à laquelle il appartient. Cette remise est alors accordée de droit.

2- Un ou plusieurs joueurs (*) malades ou blessés, même avec production d'un certificat médical, ne permettent pas la remise d'une rencontre.

3- L'absence d'un entraîneur pour convenances personnelles, pour raison de maladie ou blessure, ou professionnelle, ne peut donner lieu à un report de rencontre.

4- La commission sportive départementale est seule compétente afin d'apprécier la nécessité d'une remise de rencontre sollicitée par une association en dehors des hypothèses expressément prévues par le présent règlement.

5- Aucune rencontre ne pourra avoir lieu après la fin officielle des phases de poule(s) du championnat.

IV – FORFAIT et DEFAUT

Art. 22 – Insuffisance de joueurs (*)

Une équipe se présentant sur le terrain avec moins de 5 joueurs (ou avec moins de 4 joueurs dans le cas du 4 contre 4) (*) en tenue ne peut prendre part à la rencontre. Après expiration d'un délai de 30 minutes, ou si l'une des équipes n'est pas prête à jouer dans la minute qui suit la mise en demeure prononcée par l'arbitre, le ballon est mis en jeu par un entre deux au cercle central et l'arbitre siffle immédiatement la fin de la rencontre. L'arbitre consigne les faits sur la feuille de marque. L'équipe fautive sera déclarée forfait.

Art. 23 – Retard d'une équipe

1- Lorsqu'une équipe, pour des raisons indépendantes de sa volonté, par suite d'un cas de force majeure, alors que toutes les dispositions ont été prises pour se rendre au lieu de la rencontre, arrive en retard à la salle ou sur le terrain, le retard ne doit pas excéder 30 minutes. L'arbitre doit faire jouer la rencontre en mentionnant le fait sur la feuille de marque.

Toutefois, dans le cas où une équipe se présenterait après ce délai et que les officiels et l'équipe adverse soient toujours présents, la rencontre doit avoir lieu et l'arbitre doit consigner les faits sur la feuille de marque.

- 2- Seuls sont retenus comme valables les retards subis par les équipes utilisant :
- Les services de transport en commun (ferroviaires ou services routiers complémentaires) desservant la localité de la rencontre
 - Les transports privés en remplacement des transports en commun défectueux pour quelque cause que ce soit.
- 3- La commission compétente décide, au vu des pièces fournies au dossier, s'il y a lieu :
- D'homologuer le résultat
 - De faire jouer ou rejouer la rencontre
 - La perte par forfait de la rencontre (suivant que le motif invoqué peut être retenu comme valable ou non).

Art. 24 – Equipe déclarant forfait

1- Toute association ou société sportive déclarant forfait général après la constitution des poules sera passible d'une pénalité financière définie dans les dispositions financières.

2- L'association sportive qui déclare forfait pour une rencontre officielle doit, dans les meilleurs délais, par les moyens les plus rapides, aviser la Commission Sportive Départementale, son adversaire, les arbitres et le répartiteur.

3- Confirmation écrite doit être adressée par mail à la Commission Sportive Départementale.

4- Toute association ou société sportive déclarant forfait pour une rencontre sera frappée d'une pénalité financière définie dans les dispositions financières.

Art. 25 – Effets du forfait

1. Lorsqu'une équipe déclare forfait à la rencontre « aller » ou « retour » les frais d'arbitrage seront entièrement à sa charge.

2- Lorsqu'une équipe déclare forfait à la rencontre « aller » devant se dérouler sur terrain adverse, cette équipe jouera obligatoirement la rencontre « retour » chez son adversaire.

3- Lorsqu'une équipe déclare forfait à la rencontre « aller » devant se dérouler dans sa salle ou sur son terrain, dans l'hypothèse où son adversaire n'aurait pas été prévenu et aurait effectivement accompli le déplacement, l'association sportive concernée par le forfait de son équipe doit régler les frais de déplacement à son adversaire, ainsi qu'aux arbitres et officiels de table de marque désignés, au plus tard huit jours après notification par la Commission Sportive Départementale.

Les frais de déplacement seront calculés sur la base du tarif notifié sur les dispositions financières de la saison en cours (entre les deux sièges sociaux).

4- Il en est de même lorsqu'une équipe déclare forfait lors d'un match retour à l'extérieur.

5- En cas de forfait d'une équipe, lors d'une rencontre de championnat, challenge, coupe, tournoi, sélection, l'association sportive défaillante s'expose au remboursement des divers frais d'organisation engagés inutilement par un tiers organisateur. Le paiement de frais ainsi établis doit être effectué dans les mêmes conditions et délais que ci-dessus.

6- En remplacement d'une rencontre du championnat ou de coupe qui n'aurait pu avoir lieu consécutivement au forfait de l'une ou de l'autre équipe, il ne peut être organisé une rencontre amicale entre celles-ci.

En cas d'infraction les deux équipes sont passibles de sanctions.

7- Une équipe déclarant forfait ne peut organiser ou disputer le même jour une autre rencontre.

En outre les joueurs (*) « brûlés » ou « personnalisés » de cette équipe ne peuvent prendre part à aucune rencontre sous peine de sanction.

8- Toutefois, si une association sportive est déclarée forfait sur son terrain pour quelque cause que ce soit au cours d'une rencontre aller, elle n'est passible d'aucune pénalité financière autre que celle prévue dans les dispositions financières. Si elle s'est déplacée, la rencontre retour a lieu sur son terrain.

Art. 26 – Rencontre perdue par défaut

1- Si au cours d'une rencontre, le nombre de joueurs (*) d'une équipe devient inférieur à deux, le jeu s'arrête et cette équipe perd la rencontre par défaut.

2- Si l'équipe qui gagne par défaut menait à la marque, le résultat à ce moment est acquis. Si cette équipe est menée à la marque, le résultat sera de 2 à 0 en sa faveur.

Art. 27 – Abandon du terrain

1- Toute équipe qui abandonne le terrain de jeu est considérée comme ayant été déclarée battue par forfait sur le terrain et perd tout droit au remboursement de ses frais.

2- Le résultat d'une rencontre gagnée par forfait sera de 20 à 0. L'équipe déclarée forfait recevra zéro point pour le classement.

Art. 28 – Forfait général

1- Championnat qualificatif au championnat de France : Une équipe ayant perdu deux rencontres par forfait ou pénalité dans cette compétition est déclarée automatiquement forfait général et sera rétrogradée de deux divisions (sous réserve qu'elles aient fait l'objet de deux notifications distinctes).

2- Autres Championnats Régionaux : Une équipe ayant perdu trois rencontres par forfait ou pénalité est déclarée automatiquement forfait général et sera rétrogradée de deux divisions (sous réserve qu'elles aient fait l'objet de trois notifications distinctes).

2- Championnats Départementaux : Une équipe ayant perdu trois rencontres par forfait ou pénalité est déclarée automatiquement forfait général et sera rétrogradée (sous réserve qu'elles aient fait l'objet de trois notifications distinctes).

3- Lorsqu'une décision de perte par pénalité de deux ou plusieurs rencontres fait l'objet d'une seule et unique notification, cette sanction n'équivaut qu'à un forfait.

4- Toute association sportive déclarant forfait général ou déclaré forfait général en cours de championnat pour n'importe quel motif que ce soit, sera sanctionnée conformément aux dispositions financières prévues à cet effet. Par contre, cette association sportive n'aura aucun frais à rembourser aux équipes qu'elle aura éventuellement rencontrées avant le forfait général et celles qu'elle aurait dû rencontrer après.

5- Pour chaque catégorie d'âge, le forfait général d'une équipe supérieure entraîne le forfait des équipes inférieures et la descente de deux divisions de celle où l'équipe en cause aurait été classée la saison suivante.

V- OFFICIELS

Art. 29 – Désignation et devoirs des officiels

1- Les arbitres et les officiels de la table de marque sont désignés par le Service Pratique par délégation du bureau départemental. Le service Pratique pourra déléguer les désignations à la commission départementale en charge des désignations des officiels.

Pour les demi-finales et finales, les désignations sont soumises à l'approbation du bureau départemental.

2- Le délégué est désigné par le bureau départemental. Il représente le Président du Comité et est chargé de veiller à l'application des règlements généraux du Comité et des règlements particuliers de la catégorie ou de la compétition concernée, dans le respect de l'esprit sportif.

3- Le juge unique pour les phases finales est désigné par la Commission Sportive Départementale. Il représente les commissions Départementales : sportive et traitement des réclamations. Il décide en premier et dernier ressort de la rencontre où il est désigné sur tous les litiges règlementaires et éventuelles réclamations. Il se place à la table de marque

4- Tous les officiels (arbitres, O.T.M., délégué, responsable d'organisation) sont tenus dans l'exercice de leur fonction à un devoir de neutralité et d'impartialité. En cas d'incidents, ils doivent rédiger des rapports personnalisés, loyaux et précis.

Art. 30 – Absence d'arbitres désignés– catégorie : Seniors et U20

En cas d'absence des arbitres ou de non-désignation, l'association sportive organisatrice doit rechercher :

1^{er} temps : si des arbitres officiels dont la licence a été validée pour la saison en cours, n'appartenant pas aux associations sportives en présence, sont présents dans la salle.

Dans l'affirmative, c'est celui de niveau pratique le plus élevé qui est choisi comme premier arbitre. A rang égal, on procède au tirage au sort.

2^{ème} temps : Si aucun arbitre n'accepte (ce qui n'est pas son devoir si on lui procure les moyens nécessaires) ou s'il n'y a aucun arbitre n'appartenant pas aux associations sportives, et si des arbitres officiels dont la licence a été validée pour la saison en cours appartenant à ces associations sportives sont présents dans la salle à condition que l'arbitre ne soit pas un arbitre départemental ayant moins de deux ans d'activité (droit de retrait)

Dans l'affirmative :

Cas N° 1 : Un arbitre de chaque association est présent. Ils sont désignés pour officier sur la rencontre. Celui dont le niveau de pratique est le plus élevé assume les fonctions de premier arbitre. A rang égal, on procède au tirage au sort.

Cas N° 2 : Un arbitre d'une seule des associations est présent. Ce dernier arbitre seul.

3^{ème} temps : si les solutions précédentes ne peuvent être appliquées, chaque association sportive présente une personne licenciée et le tirage au sort désigne celle qui doit arbitrer à moins que les deux capitaines s'entendent pour désigner amiablement le directeur de jeu.

Dans ce cas, la rencontre doit être dirigée par un seul arbitre.

Art. 31 – Absence d'arbitres désignés – catégorie : Jeunes

Se reporter aux règlements sportifs particuliers

Art. 32 – Pouvoirs de l'arbitre (des arbitres) ainsi désigné(s)

Les arbitres (ou l'arbitre) ainsi désignés ne peuvent pas faire l'objet de réserves. Ils possèdent toutes les prérogatives d'un arbitre désigné par la C.D. Officiels. En particulier, l'association sportive locale est tenue de mettre à leur disposition tout ce qui est habituellement prévu en la circonstance : vestiaires, feuille de marque, chronomètre, sifflet, etc...). Le ou les arbitres ne peuvent percevoir de remboursements d'aucun frais.

Art. 33 – Effets en cas d'absence d'arbitres désignés

1- Si au début de la rencontre, les deux arbitres sont absents, la rencontre sera arbitrée conformément à l'article 30.

2- En cas d'absence d'un arbitre désigné, l'officiel désigné présent arbitre seul jusqu'à l'arrivée de son collègue ou continue à diriger seul la rencontre.

3- La rencontre devra obligatoirement se dérouler. Si l'article 30 n'est pas appliqué et que la rencontre n'ait pas lieu, celle-ci sera perdue par pénalité avec zéro point pour les équipes en présence.

Art. 34 – Retard du ou des arbitres désignés

1- Lorsqu'un arbitre, régulièrement désigné, arrive en retard, il doit prendre au premier arrêt de jeu, (chronomètre arrêté), ses fonctions sans attendre la fin de la période de jeu.

2- Si en cours de rencontre, le ou les arbitres désignés se présentent, au premier ballon mort, chronomètre de jeu arrêté, ils prennent la place du ou des arbitres non désignés ayant commencé la rencontre.

Art. 35 – Changement d'arbitre

Sauf en cas de retard de l'arbitre désigné, aucun changement d'arbitre ne peut être effectué en cours de jeu. En cas de non-respect de cette disposition cela entraînerait automatiquement de faire rejouer la rencontre.

Art. 36 – Blessure arbitre

En cas de blessure d'un arbitre ou qu'il ne peut pas continuer sa tâche pour n'importe quelle autre raison, le jeu doit reprendre dans les 5 minutes qui suivent l'incident.

S'ils officient à deux, l'autre arbitre devra arbitrer seul pour le reste de la rencontre à moins qu'il y ait la possibilité de remplacer l'arbitre blessé par un arbitre remplaçant qualifié.

S'il officie tout seul, le délégué du club devra voir si une possibilité de remplacer l'arbitre blessé par un arbitre remplaçant qualifié. En cas d'impossibilité, la rencontre est arrêtée et le dossier sera traité par la commission compétente.

Art. 37 – Impossibilité d'arbitrage

Si chaque équipe ne comporte que 5 joueurs (*) et s'il n'y a personne pour arbitrer, marquer, chronométrer, la rencontre ne peut avoir lieu. Cet incident fera l'objet d'un rapport de la part des deux associations sportives. La commission compétente statuera sur ce dossier.

Art. 38 – Cas particulier

Si une équipe se présente pour jouer avec moins de 7 joueurs (*) et qu'un arbitre officiel est inscrit sur la feuille de marque comme joueur (*) ou entraîneur de cette équipe, cet arbitre n'est pas tenu de diriger la rencontre. Il conservera la qualité qui est indiquée sur la feuille de marque.

Art. 39 – Absence des officiels de la table de marque

(Marqueur, aide-marqueur, chronométreur, opérateur du chronomètre des tirs)

- 1- Un officiel ne peut être récusé s'il présente une convocation officielle. En cas d'absence des officiels de la table de marque, le premier arbitre prendra toutes dispositions nécessaires pour assurer le bon déroulement de la rencontre.
- 2- Si aucun officiel n'a été désigné, le club organisateur doit gérer la table dans son ensemble, à l'exception où le club adverse a informé le club évoluant à domicile qu'il y aura un OTM sur la rencontre, il récupère une place.
Par contre si le club visiteur informe qu'il y aura un OTM alors que personne ne se déplace pas il y a aura une sanction financière à son encontre.
- 3- En cas de présence d'OTM des deux clubs à la table de marque, le partage des tâches se fait sous l'autorité du premier arbitre.

Art. 40 – Remboursement des frais

Les frais d'arbitrage (indemnités kilométriques) sont remboursés à parts égales par les deux associations sportives avant la rencontre et selon le barème en vigueur le montant figurant sur la convocation

Il en est de même du remboursement des frais des officiels désignés pour la table de marque.

Art. 41 – Le marqueur

Le marqueur enregistre les noms, appartenance, numéro de la licence et adresse complète avec numéro de code postal des arbitres, officiels, et du responsable de l'organisation de la rencontre. Ces informations doivent figurer sur la feuille de marque sous la responsabilité du premier arbitre.

Art. 42 – Le responsable de l'organisation (délégué de club)

1- L'association sportive recevante doit mettre à la disposition de l'arbitre un licencié majeur assurant la fonction de responsable de l'organisation (délégué de club), désigné conformément à l'article 610 des Règlements Généraux, lequel restera en contact permanent avec lui jusqu'à la fin de la rencontre. En liaison avec les organisateurs, il doit, aussi, prévoir un service d'ordre suffisant **(1)** portant un signe distinctif apparent. Celui-ci est chargé de la protection des officiels, dirigeants et joueurs-euses avant, pendant et après la rencontre.

Si, avant le début de la rencontre, l'association organisatrice n'a pas pu présenter de licencié responsable de l'organisation, l'entraîneur pourra assurer cette fonction et le match se dérouler **(2)**.

2- Ce responsable sera obligatoirement licencié à l'association sportive recevante et il devra rester à proximité de la table de marque pendant toute la rencontre. Il pourra se déplacer ou s'installer dans un autre lieu de la salle conformément aux points 3.4 ou 3.6

3- Ses attributions sont :

- 3-1) Accueillir les arbitres, officiels de table de marque, délégué éventuellement, qui devront être présents au moins une heure avant le début de la rencontre dans les championnats seniors, U20, U17, et 45 minutes pour les championnats U15 et U13.
- 3-2) Assurer l'ouverture et la fermeture des vestiaires des arbitres et des joueurs (euses) dès leur arrivée et jusqu'à leur départ.
- 3-3) Prendre à la demande des arbitres toute décision durant la rencontre pour que celle-ci se déroule dans les meilleures conditions de régularité possible jusqu'à la fin normale.
- 3-4) Proposer à l'arbitre, dans le cas d'un risque de désordre, dès le premier arrêt de jeu, de suspendre temporairement la rencontre afin de se concerter sur la suite à donner après évaluation collégiale de la situation : reprise du match, évacuation de la salle par le public ou autre mesure, comme le huis clos.
- 3-5) Prendre toutes dispositions nécessaires pour les formalités de fin de rencontre qui doivent se dérouler dans le vestiaire des arbitres.
- 3-6) Prendre toutes mesures garantissant la sécurité des arbitres et assistants jusqu'au lieu de départ de leur moyen de transport.

4- Son attribut distinctif : Il sera porteur d'un brassard, qui sera différent du signe distinctif apparent du service d'ordre.

5- Dans les championnats de jeunes (U15 et U13), en cas d'absence du responsable de l'organisation, (se reporter au paragraphe 1) cette fonction sera assurée par l'entraîneur de l'équipe organisatrice, qui sera obligatoirement un(e) licencié(e) majeur(e).

Il pourra déléguer sa fonction et son attribut de responsable de l'organisation, à un parent, à condition qu'il soit licencié. Cette délégation de responsabilité n'exonère en aucun cas l'entraîneur de l'équipe recevante, en cas d'incidents.

6- En cas d'incidents, il sera tenu d'adresser à la Ligue au plus tard 24h ouvrables après la rencontre (le cachet de la poste faisant foi) son rapport circonstancié, personnalisé et avec sa signature manuscrite même scannée.

(1) S'agissant du service d'ordre suffisant portant un signe distinctif : il appartient à l'organisateur de l'adapter aux circonstances de la rencontre. Il peut être constitué généralement d'une ou deux personnes choisies pour leur sang-froid, voire plus si les circonstances l'exigent.

(2) En cas de disqualification de cet entraîneur, il pourra déléguer sa fonction à l'aide entraîneur. En l'absence de ce dernier, la rencontre sera terminée. Les arbitres notifieront sur la feuille de marque cette carence. Il appartiendra à la commission sportive régionale de la suite à donner.

Art. 43 – Le délégué fédéral (régional, interdépartemental ou départemental)

Le Comité peut désigner un délégué chargé de veiller à la bonne organisation de la rencontre et de vérifier le respect des différents règlements applicables.

Art. 44 – Joueurs (*) en retard

1- Les joueurs (*) arrivant en retard dont les noms sont inscrits sur la feuille de marque avant le début de la rencontre peuvent participer à celle-ci. Un joueur (*) non inscrit sur la feuille de marque avant le début de la rencontre ne pourra en aucun cas y participer.

2- Un entraîneur sera sanctionné d'une faute technique si un joueur (*) de son équipe entre en jeu sans en avoir le droit (ex. : non inscrit, éliminé, disqualifié...)

Art. 45 – Tenue de la feuille de marque

1- La feuille de marque ou un ordinateur conforme au cahier des charges de l'e-Marque est remis par l'organisateur aux officiels de table de marque, dès leur arrivée.

L'entraîneur, ou son représentant, remet au marqueur la liste où figurent les numéros des licences, les noms et numéros de maillots des joueurs et entraîneurs, avec les licences correspondantes et les pièces d'identité requises si nécessaire.

Dans le cas de l'utilisation de l'e-Marque, le club recevant fournira le fichier Import de la rencontre téléchargée sur FBI, selon les modalités du cahier des charges de l'e-Marque.

Aucune rectification, modification, ajout, etc. ne pourra être effectué sur la feuille de marque papier / feuille de marque électronique (e-Marque) après qu'elle soit définitivement clôturée et signée par l'arbitre, à l'exception des rubriques « résultat final » et « équipe gagnante » qui pourront être rectifiées par la Commission Régionale Sportive, après enquête.

2- Dispositions spécifiques à l'e-Marque

Les données enregistrées au cours de la rencontre sont simultanément enregistrées sur le disque dur de l'ordinateur ainsi que sur le support de stockage externe fourni par l'équipe visiteuse.

Les officiels devront être en possession d'un tel support (clé USB, ...) lors de leur déplacement. Il incombe par ailleurs à l'organisateur de la rencontre de toujours avoir à disposition un support de stockage externe qu'il pourra, le cas échéant, confier aux officiels ou utiliser comme support de sauvegarde.

Les modalités d'utilisation de ce support sont prévues dans le cahier des charges de l'e-Marque.

3- La perte des données de l'e-Marque :

a) La perte temporaire : Un incident technique, une panne de matériel peut entraîner la perte temporaire des données. Dans ce cas, l'arbitre est tenu de suspendre la rencontre.

Le marqueur devra alors récupérer les données en insérant le support externe de stockage sur un nouvel ordinateur (l'intégralité des données sera ainsi récupérée) ou, imprimer les données enregistrées et continuer la prise sur la feuille de marque papier.

Il revient à l'arbitre d'apprécier, avec les capitaines des équipes, la durée de la suspension de la rencontre qui ne devra pas excéder une heure.

b) La perte définitive : En cas de perte définitive des données, l'arbitre appréciera si les données peuvent ou non être reprises au format papier (début de rencontre) ou devra prendre la décision d'arrêter la rencontre. Il devra transmettre un rapport détaillé à la Commission Sportive et à la Commission de Discipline compétente.

Art. 46 – Envoi de la feuille de marque

Quoi ? A qui ?	Feuille de marque électronique (emarkage)	Feuille de marque PAPIER
Commission Régionale Départementale	Transmission du fichier export.zip de la rencontre selon les modalités prévues dans le cahier des charges et dans les 24 heures par le club recevant	Envoi de l'original par le club recevant (ou l'organisateur) dans les 24 heures au tarif « rapide »
Club recevant (Equipe A)	Une copie numérique	Un exemplaire
Club visiteur (Equipe B)	Une copie numérique	Un exemplaire
Arbitre(s)	Une copie numérique selon les modalités prévues dans le cahier des charges	----

En cas de non réception de la feuille de match dans un délai de 10 jours, après relance de la commission sportive, en plus de la pénalité financière, la rencontre sera perdue par l'équipe responsable de l'envoi de la feuille de marque si elle ne peut se justifier par la transmission du double de la feuille de match.

Art. 47 – Sanction

Envoi tardif de la feuille électronique ou non envoi d'une feuille électronique sur les matchs à obligation d'e-Marque	cf. dispositions financières
Non-respect du cahier des charges du logiciel e-Marque	cf. dispositions financières

La commission sportive territorialement compétente a pour mission de faire respecter les obligations relatives à l'e-Marque et son cahier des charges. L'utilisation de la feuille de marque papier sera exceptionnel et devra être justifié. Si la justification n'est pas validée par la CS, l'équipe qui reçoit aura une pénalité financière.

Art. 48 – Rectification de la feuille de marque

Aucune rectification de la feuille de marque ne peut être effectuée après la signature de l'arbitre.

VI – CONDITIONS de PARTICIPATION aux EPREUVES SPORTIVES

Art. 49 – Principe

1- Pour participer aux différentes épreuves sportives, toute personne physique, entraîneur, arbitre, O.T.M., doit être titulaire d'une licence F.F.B.B. validée pour la saison en cours, conformément aux règlements généraux de l'annuaire officiel de la F.F.B.B.

2- Pour prendre part aux rencontres de Championnats, Coupes, tous les joueurs doivent être régulièrement qualifiés-es pour leur association ou société sportive et l'équipe inscrite sur la feuille de marque constituée conformément aux règles de participation de la compétition concernée.

3- Un joueur ne peut représenter au cours de la même saison qu'une seule association ou société sportive dans les diverses compétitions nationales même s'il est titulaire d'une licence C1 délivrée dans la période à caractère exceptionnel. Toutefois, dans l'hypothèse où une association ou sociétés sportive serait judiciairement liquidé en cours de saison sportive, cette restriction pourrait être levée par le Bureau Fédéral.

Art. 50 – Equipements des joueurs(*) - Maillots

Chaque équipe doit déclarer une couleur officielle de maillots lors de son engagement. Les équipes jouent les rencontres dans la couleur officielle déclarée.

En cas de couleurs identiques, ou ne permettant pas une différenciation suffisante, l'équipe recevante devra changer de couleur de maillots.

Si la rencontre a lieu sur terrain neutre, l'équipe devant changer de couleur de maillots sera celle nommée en premier sur le programme (équipe recevante).

Le marketing des événements et des phases finales est assuré par le Comité du Gers de Basket Ball. Pour le cas où, à partir d'un tour à déterminer, la Comité aurait contracté avec une firme industrielle ou commerciale un accord impliquant le port d'équipements spéciaux, les clubs sont tenus de faire porter à leurs joueurs les maillots, et éventuellement les survêtements et culottes, fournis par le Comité. De même, si les accords portent sur la mise en place dans la salle de panneaux ou la diffusion d'informations, les clubs sont tenus de suivre les directives transmises par le Comité.

Toute infraction à cet article sera sanctionnée par une pénalité financière fixée par la Commission Sportive Départementale.

Art. 51 – Participation avec deux associations différentes

Un joueur (*) ne peut, lors de la même saison sportive, participer avec plusieurs associations sportives différentes à la même épreuve sportive telle que définie dans l'Article 1.2 de ce règlement.

Art. 52 – Devoir d'information en matière d'assurance par les associations sportives

En vertu de l'article 31 de la loi du 6 juillet 2000 relative à l'organisation et à la promotion des activités physiques et sportives, les associations sportives sont tenues d'informer leurs adhérents de leur intérêt à souscrire un contrat d'assurance de personnes couvrant les dommages corporels auxquels peut les exposer leur pratique sportive.

Lorsque la fédération agréée à laquelle est affiliée l'association sportive propose aux membres de celle-ci qui sollicitent la délivrance d'une licence d'adhérer simultanément au contrat collectif d'assurance de personnes qu'elle a souscrit, elle est tenue :

- De formuler cette proposition dans un document, distinctif ou non de la demande de licence, qui mentionne le prix de l'adhésion,
- De préciser qu'elle n'est pas obligatoire. L'adhérent doit alors, obligatoirement, joindre à la demande de licence l'attestation d'assurance autorisant la pratique du sport en compétition,
- D'indiquer que l'adhérent au contrat collectif peut en outre souscrire des garanties individuelles complémentaires,
- De joindre à ce document une notice établie par l'assureur conformément au deuxième alinéa de l'article L 140-4 du code des assurances.

Si l'adhérent n'est pas licencié, les obligations de la loi sont à la charge de la seule association.

Art. 53 – Vérification des licences

Avant chaque rencontre, le premier arbitre doit exiger la présentation de la licence des joueurs (*), des entraîneurs, du responsable de l'organisation et des O.T.M. Il propose aux capitaines de chacune des deux équipes en présence de vérifier les licences de l'équipe adverse afin d'éviter des litiges sur la qualification des joueurs (*).

Art. 54 – Non-présentation de la licence

1- En cas de non-présentation de la licence : Championnats Nationaux et Régionaux seniors et championnats de jeunes

Présentation de :	Duplicata + Pièce d'identité	Pièce d'identité
Utilisation du logiciel e-marque :	Inscription du numéro de licence	Cocher la case « licence non-présentée »
Utilisation de la feuille papier	Inscription du numéro de licence	Signature du licencié dans la case licence

Pièces d'identité admises : carte d'identité nationale, permis de conduire, carte de scolarité, carte professionnelle, passeport, carte de séjour. La présentation du duplicata et d'une pièce d'identité est équivalente à la présentation de la licence.

2- En cas de non-présentation de la licence : Championnats Départementaux Seniors

Présentation de :	Duplicata + Pièce d'identité	Pièce d'identité
Utilisation du logiciel e-marque Joueur(se) inscrit sur la liste des licencié(e)	Inscription du numéro de licence	Inscription du numéro de licence
Utilisation du logiciel e-marque Joueur(se) non inscrit(e) sur la liste des licencié(e)	Inscription du numéro de licence	Cocher la case « licence non-présentée »
Utilisation de la feuille papier	Inscription du numéro de licence	Signature du licencié dans la case licence

Pièces d'identité admises : carte d'identité nationale, permis de conduire, carte de scolarité, carte professionnelle, passeport, carte de séjour. La présentation du duplicata et d'une pièce d'identité est équivalente à la présentation de la licence.

La présentation d'une pièce d'identité et l'inscription sur la liste des joueur(se)s du fichier e-marque est équivalent à la présentation de la licence.

3- En cas de licence manquante, une pénalité financière sera appliquée à l'association sportive (de une à toutes) :

SENIORS..... Voir dispositions financières

JEUNES..... Voir dispositions financières

Dans le cas de l'utilisation de l'e-Marque, les contresignatures interviendront avant la clôture de la rencontre dans le logiciel. Par sa signature, l'entraîneur confirme l'exactitude, la véracité et la sincérité des éléments déclaratifs fournis.

4- Le licencié (joueur (*) ou entraîneur) ne pouvant justifier de son identité ne pourra prendre part à la rencontre.

5- L'arbitre ne peut interdire la participation d'un joueur à une rencontre pour non présentation du certificat de surclassement, mais seulement consigner cet état de fait sur la feuille de marque. La Commission Régionale Sportive vérifiera que le surclassement a bien été délivré.

6- La Commission Sportive Départementale se réserve le droit de procéder à toutes vérifications ultérieures et toute équipe dont un joueur ne sera pas qualifié à la date de la rencontre ou qualifié pour cette rencontre, sera déclarée battue par pénalité.

7- Dans ce cas, une association ou société sportive ayant perdu par pénalité plus de deux rencontres, ne sera pas déclaré forfait général si cette sanction fait l'objet d'une première notification. Si pour le même motif, l'association ou société sportive est sanctionnée une deuxième fois, elle sera mise hors championnat.

Art. 55 – Apposition de la photo sur les licences

Les associations sportives sont dans l'obligation de coller la photo sur les licences.

Dans l'éventualité où la photo ne sera pas collée sur la licence, le licencié (joueur (*) ou entraîneur **ou officiel**) devra justifier de son identité .

Art. 56 – Vérification de surclassement

1- Le premier arbitre ne peut interdire la participation d'un joueur (*) à une rencontre pour l'absence de la mention « surclassement », mais seulement consigner cet état de fait sur la feuille de marque.

Ce joueur participe alors sous l'entière responsabilité du Président de son association sportive.

La Commission Sportive Départementale se réserve le droit de vérifier que le surclassement a bien été délivré.

2- Pour les surclassements en catégorie supérieure de joueurs (*) déjà régulièrement qualifiés dans leur catégorie d'âge, la date d'effet du surclassement est celle du dépôt du certificat médical, autorisant le surclassement au Comité Départemental. Est assimilé au dépôt l'envoi du certificat médical par lettre recommandée. (voir règlements généraux de la F.F.B.B.).

3- La Commission Sportive Départementale se réserve le droit de procéder à toutes vérifications ultérieures. Toute équipe dont un joueur (*) ne sera pas qualifié à la date de la rencontre ou qualifié pour cette rencontre, sera déclarée battue par pénalité par la Commission Juridique (discipline).

4- Dans ce cas, une association sportive ayant perdu par pénalité deux ou trois rencontres en fonction de la division, ne sera pas déclarée forfait général si ces sanctions n'ont pas fait l'objet d'une notification officielle et réglementaire. Si les deux ou trois sanctions ont été réglementairement notifiées, l'équipe sanctionnée sera mise hors championnat.

5- Afin de faciliter le travail de la Commission Sportive Départementale, le marqueur doit inscrire sur la feuille de marque le numéro complet de la licence du joueur (*) et le type de licence : se reporter à l'article 45.1

La mention L.D. (licence déposée) ou « en cours » est interdite.

6- La participation d'un joueur (*) dans une catégorie d'âge inférieure n'est pas autorisée. Dans l'éventualité d'infraction à cette règle, l'association sportive contrevenante aura le match perdu par pénalité et assumera en intégralité la responsabilité en cas d'accident ou d'incident.

Art. 57 – Liste des joueurs (*) « brûlés (*) » : SENIORS et JEUNES

1- Toutes les associations sportives ayant des équipes qui disputent :

- les championnats de France, seniors et jeunes
- les championnats de Ligue seniors

ainsi que les associations sportives ayant plusieurs équipes disputant les championnats départementaux seniors, doivent adresser au Comité au plus tard une semaine avant la première journée de championnat concerné, la liste des cinq joueurs (*) qui participeront régulièrement au plus grand nombre de rencontres avec l'équipe ou les équipes de catégorie supérieure.

Ces joueurs (*) sont dits « brûlés » (*) et ne peuvent, en aucun cas, jouer dans une équipe participant aux championnats de divisions inférieures. Une copie de cette liste doit être adressée à la Ligue Régionale dont dépend l'association sportive.

2- Les associations sportives ayant plusieurs équipes disputant le championnat de JEUNES se reporteront aux règlements particuliers des championnats de JEUNES.

Art. 58 – Vérification des listes de « brûlés » (*)

1- La commission sportive est chargée de vérifier la régularité et la sincérité des listes déposées par les associations sportives. Lorsqu'elle l'estime opportun, elle modifie les listes déposées et en informe les associations sportives concernées par mail.

2- Un joueur (*) étant inscrit sur la liste initiale des « brûlés » ayant un certificat médical délivré suite à une contre-indication de la pratique du basket-ball ou suite à une blessure, doit obligatoirement faire parvenir ce certificat sous 48h00 maximum après la délivrance par le médecin. Ce certificat doit impérativement mentionner les dates d'indisponibilité du joueur (*).

Un certificat médical parvenant après le délai prévu ci-dessus, et ne mentionnant pas la durée de l'indisponibilité ne sera pas pris en considération.

3- Un joueur (*) inscrit sur la liste initiale des brûlés (*) – première liste – et ne participant pas à deux des quatre premières rencontres du championnat, *même en ayant produit un certificat médical*, est automatiquement enlevé de la liste initiale et l'association sportive doit le remplacer. A égalité de rencontres pour compléter la liste, le choix est fait par l'association sportive.

4- Il est fait obligation aux associations sportives ayant des équipes disputant les championnats de France Seniors et Jeunes et/ou les championnats de Ligue Seniors, d'adresser à la Ligue le double ou une photocopie de bonne qualité des feuilles de marque des rencontres concernant ces équipes, dans un délai de 48 h après la rencontre. Tout retard ou omission sera sanctionné financièrement.

5- Un joueur (*) ne rentrant pas en jeu au cours d'une rencontre est considéré comme n'ayant pas participé à celle-ci.

6- Après les cinq premières rencontres du championnat des équipes de catégories supérieures, la commission sportive contrôle, sur les feuilles de marque des rencontres concernant celles-ci, que la liste des joueurs (*) « brûlés » fournie par l'association sportive correspond exactement à la liste des joueurs (*) ayant effectivement participé au plus grand nombre de rencontres.

Dans le cas contraire, la commission sportive modifie automatiquement la liste fournie par l'association sportive et en informe celle-ci.

Dans le cas où plusieurs joueurs (*) seraient à égalité de rencontres disputées, il sera demandé à l'association sportive de choisir parmi ceux-ci les joueurs (*) qu'elle désire brûler.

L'association sportive est responsable du suivi des « brûlés » (*).

7- L'association sportive peut demander la modification de la liste des « brûlés (*) » jusqu'à la fin des rencontres aller pour les raisons suivantes :

- Raisons médicales impliquant un arrêt d'activité sportive supérieur à deux mois.
- Mutation professionnelle ou changement de domicile rendant impossible la participation au championnat
- Non-participation d'un joueur (*) aux rencontres de l'équipe concernée, dûment constatée sur les feuilles de marque.

La Commission Sportive Départementale apprécie le bienfondé de la demande et notifie sa décision par e-mail *ou fax avec confirmation par lettre*.

8- En dehors des cas relevant de la disposition ci-dessus, la commission modifie automatiquement la liste jusqu'à la fin de la saison pour toutes les équipes Seniors, ainsi que pour les équipes U13, U15, U17, U20 Filles et Garçons disputant le championnat de France et/ou le championnat régional, en brûlant les cinq joueurs (*) ayant participé au plus grand nombre de rencontres à cette date.

Dans le cas où plusieurs joueurs seraient à égalité de rencontres disputées, il sera demandé à l'association sportive de choisir parmi ceux-ci les joueurs (*) qu'elle désire brûler.

9- Un certificat médical adressé après une convalescence ou après avoir constaté que le joueur (*) n'est plus brûlé ne sera également pas pris en considération.

10- Les nouvelles listes entrent en vigueur dès le week-end suivant la date de la cinquième rencontre de l'équipe de catégorie supérieure concernée. Si par suite de retards, de quelque origine qu'ils soient, les nouvelles listes (après les cinq premières rencontres) n'ont pas pu être établies à ces dates, les nouvelles listes entrent en vigueur dès le week-end suivant leur notification.

11- Dans le cas d'une association sportive présentant trois (ou plus) équipes dans une catégorie d'âge donnée, il sera établi :

- une liste des joueurs (*) évoluant en équipe 1 et ne pouvant évoluer en équipe 2
- une liste des joueurs (*) évoluant en équipe 2 et ne pouvant évoluer en équipe 3
- etc...

Tout joueur (*) évoluant, ne serait-ce qu'une fois, en équipe 1, ne pourra plus participer à aucune rencontre de l'équipe 3. De même, tout joueur (*) évoluant, ne serait-ce qu'une fois, en équipe 2, ne pourra plus participer à aucune rencontre de l'équipe 4, et ainsi de suite.

Art. 59 – Personnalisation des équipes

1- Dans l'hypothèse où un règlement sportif particulier prévoit la possibilité de faire participer plusieurs équipes d'une même association aux rencontres d'une même catégorie, chaque équipe doit être personnalisée (joueurs (*) nominativement désignés).

- 2- Avant la première journée de championnat la composition des équipes ainsi personnalisées doit être transmise à la commission sportive.
- 3- Les joueurs (*) désignés dans une équipe personnalisée ne peuvent changer d'équipe en cours de saison, sauf décision de la Commission Sportive.

Art. 60 – Sanctions « brûlage » et « personnalisation » de joueurs (*)

1-En cas de non-transmission de la liste des « brûlés » avant le début des championnats, les associations sportives sont passibles d'une pénalité financière (voir dispositions financières) par rencontre disputée jusqu'à ce que la liste des joueurs (*) « brûlés » soit déposée.

2-De même, en cas de non-transmission avant le début des championnats, de la liste des équipes personnalisées, toute rencontre disputée par l'une des équipes concernées est passible d'une pénalité financière (voir dispositions financières) par rencontre disputée jusqu'à ce que la liste des joueurs (*) personnalisés (*) soit déposée.

3- Si un joueur (*) appartenant à la liste des « brûlés » participe à une rencontre de l'équipe de division inférieure, la rencontre de la division inférieure sera perdue par pénalité. A savoir une perte de la rencontre avec zéro point au classement et une pénalité financière (voir disposition financière).

Art. 61 – Participation aux rencontres à rejouer

1- Seuls sont autorisés à participer à une rencontre à rejouer les joueurs (*) qualifiés pour l'association sportive lors de la première rencontre.

2- Un joueur (*) sous le coup d'une suspension lors d'une rencontre appelée, pour une cause quelconque, à être rejouée, ne pourra participer à la rencontre à rejouer même si à la date de celle-ci sa suspension a pris fin.

3- Un joueur (*) suspendu lors de la rencontre à rejouer ne pourra prendre part à celle-ci, même s'il était régulièrement qualifié pour la rencontre initiale.

4- Dans le cas exceptionnel où le joueur (*) en remplace un autre à la suite du décès du titulaire ou de blessure grave (certificat médical attestant de la gravité à transmettre dans les 48 h à la Commission Sportive), il pourra participer à la rencontre à rejouer s'il est régulièrement licencié.

5- Les frais d'arbitrage sont à la charge des associations sportives en présence.

6- Les frais de déplacement, lorsque par la suite d'une décision du Comité une rencontre est remise ou est à jouer ou à rejouer après qu'une des équipes se soient déplacée, sont supportés à parts égales par les deux associations sportives en présence : le collectif comprend 13 personnes.

Art. 62 – Participation aux rencontres remises ou à jouer

Peuvent participer à une rencontre remise ou à jouer tous les joueurs (*) qualifiés pour l'association sportive à la date à laquelle se déroule effectivement la rencontre durant la saison en cours.

Art. 63 – Vérification de la qualification des joueurs (*)

1- Sous contrôle du Bureau, la commission sportive peut procéder à toutes vérifications relatives aux dispositions ci-dessus énoncées et initier l'ouverture d'une enquête, même en l'absence de réserve concernant la qualification d'un joueur (*) ou d'une fraude présumée.

2- Si elle constate qu'un joueur (*) non licencié ou non qualifié a participé à une rencontre officielle, la commission compétente déclare l'équipe avec laquelle ce joueur (*) a joué, battue par pénalité pour la ou les rencontres disputées.

Si, pour le même motif, une association sportive est sanctionnée une troisième fois après deux notifications *par lettre recommandée avec avis de réception* au cours d'une même saison sportive, l'équipe concernée est déclarée forfait général et mise hors championnat.

Art. 64 – Fautes techniques et disqualifiantes sans rapport : conséquences pour les licenciés

Se reporter aux règlements fédéraux

Art. 65 – Inscription des fautes techniques ou disqualifiantes au verso de la feuille de marque

1- Chaque fois qu'un licencié inscrit sur la feuille de marque (joueur (*), entraîneur, entraîneur-adjoint) est sanctionné d'une faute technique ou d'une faute disqualifiante, et qu'il est identifié, cette faute technique ou faute disqualifiante sera nominative au compte du fautif, au verso de la feuille de marque, indépendamment de l'enregistrement qui est fait au recto de la feuille en conformité avec le règlement officiel.

2- Un licencié sanctionné au cours d'une rencontre d'une faute disqualifiante est immédiatement exclu du jeu, et doit se rendre dans les vestiaires. Si à l'issue de la rencontre, la faute disqualifiante n'est pas confirmée sur la feuille de marque, la sanction prend fin avec la rencontre (mais figure parmi les fautes techniques et disqualifiantes sans rapport).

NOTA : ATTENTION : joueur ou joueuse MINEUR (E) sanctionné d'une faute disqualifiante doit rester sous la responsabilité d'un dirigeant licencié de l'association sportive d'appartenance.

3-La Commission Sportive Départementale infligera au club du licencié(*) une pénalité financière (selon les dispositions financières applicables lors de la saison) pour chaque enregistrement d'une faute technique ou d'une faute disqualifiante sans rapport.

Art. 66 – Faute disqualifiante avec rapport

Si à l'issue de la rencontre :

1- l'arbitre entoure au dos de la feuille de marque la mention suivante : « je confirme la faute disqualifiante et rapport suit », en précisant succinctement le motif, cette annotation doit être contresignée par les capitaines en titre des deux équipes (ou les entraîneurs pour les catégories de licenciés mineurs) et le deuxième arbitre. Si l'un des capitaines refuse de signer, l'arbitre devra consigner ce refus sur la feuille de marque.

Le licencié sanctionné de la faute disqualifiante est immédiatement suspendu, sans autre avis, jusqu'au prononcé de la décision. Il devra adresser son rapport à l'organisme compétent dans les 24 heures ouvrables suivant la fin de la rencontre, c'est-à-dire le lundi suivant la rencontre (le cachet de la poste faisant foi). Passé ce délai, une pénalité financière sera infligée à l'association sportive du licencié concerné (voir dispositions financières). L'arbitre devra préciser les nom, prénom, numéro de licence et titre de l'association sportive du joueur (*) concerné et adresser lui-même la feuille de marque, son rapport, celui du deuxième arbitre et des officiels de la table de marque rédigés immédiatement après la fin de la rencontre, à la Ligue (voir Règlements Généraux de la F.F.B.B.).

2- Doivent également fournir un rapport circonstancié, personnalisé et MANUSCRIT, les personnes figurant dans l'article « incidents ».

3- La commission sportive a en charge la comptabilité des fautes techniques et disqualifiantes sans rapport. Cette commission est seule habilitée à notifier les sanctions y étant afférentes.

Art. 67 – Incidents

1- Lorsque des incidents, de quelque nature que ce soit, sont constatés à l'occasion d'une rencontre qu'elle soit arrêtée définitivement ou non par l'arbitre du fait :

- soit de l'envahissement de l'aire de jeu ou de ses abords immédiats par le public,
- soit de la mauvaise tenue des joueurs (*), entraîneurs, accompagnateurs et « supporters »,

L'arbitre est tenu :

- 1-1) de consigner les faits sur la feuille de marque,
- 1-2) d'en aviser les officiels et les capitaines des deux équipes (en particulier le capitaine du licencié incriminé),
- 1-3) de faire contresigner les capitaines, ou les entraîneurs dans le cas des équipes composées de licenciés mineurs,
- 1-4) d'adresser la feuille de marque à l'organisme chargé du championnat.

2- Doivent **immédiatement** fournir un rapport circonstancié, personnalisé et MANUSCRIT sur les incidents :

- les arbitres et tous les officiels de la table de marque,
- le délégué du club (responsable de l'organisation),
- le premier arbitre devra récupérer au terme de la rencontre les rapports cités à l'alinéa ci-dessus et les transmettre lui-même au Comité, au plus tard 24 heures ouvrables après la rencontre (le cachet de la poste faisant foi) : voir Article 612 des Règlements Généraux de la F.F.B.B.

3-Doivent **dans les 24 heures ouvrables après la rencontre**, fournir un rapport circonstancié, personnalisé et MANUSCRIT sur les incidents :

- le cas échéant, le délégué désigné,
- le capitaine et l'entraîneur de chacune des équipes en présence,
- le ou les observateurs de la rencontre,
- et plus généralement toute personne directement mise en cause.

Les intéressés pourront provoquer, également, les rapports des témoins et faire état de tous les autres éléments juridiquement admis qu'ils estiment utiles à la défense de leur thèse.

Il est vivement recommandé aux arbitres, au délégué éventuellement, d'indiquer explicitement les points sur lesquels porteront leurs rapports.

Passé ce délai de 24 heures ouvrables, une pénalité financière sera infligée à l'association sportive par rapport manquant. En outre la suspension pourra être automatique et immédiate, dès le samedi suivant et jusqu'à réception du rapport ou des attendus de la commission juridique (discipline).

Tout membre du Comité Directeur Fédéral ou Régional ou Départemental, même s'il n'est pas investi d'une fonction officielle, qui assiste à une rencontre au cours de laquelle se produisent des incidents, doit adresser un rapport à la Ligue dans les 24 heures ouvrables, après la rencontre.

Art. 68 – Utilisation de la vidéo par la Commission Régionale de Discipline en cas d'incidents

1- Compte tenu des progrès technologiques modernes, la Commission Départementale de Discipline peut avoir recours à la vidéo destinée à la recherche de la vérité.

2- **Dès la fin de la rencontre**, la vidéo pourra être saisie, par les arbitres (ou par un délégué, ou par un membre du Comité Directeur présent dans la salle). La vidéo saisie sera adressée dès que possible à l'instance compétente. Elle sera conservée aux fins d'enquête et de décision. Elle ne sera pas rendue à son propriétaire.

3- Une association sportive ou une personne physique peut, également, mettre à disposition de la Commission Départementale de Discipline, la vidéo, quelle estime pouvoir apporter des éléments d'information à la manifestation de la vérité. Elle devra être remise, **sans délai, à l'issue de la rencontre**, à l'une des personnes citées à l'alinéa précédent, qui sera chargée de son acheminement. Elle ne sera pas rendue à son propriétaire.

4- Tout document vidéo qui parviendra à la commission après la rencontre ne sera pas pris en considération. Il sera retourné à l'expéditeur.

VII – PROCEDURES et SITUATIONS PARTICULIERES

Art. 69 – Réserves

Les réserves concernent :

- le terrain ;
- le matériel ;
- la qualification d'un membre d'équipe.

Elles doivent être obligatoirement signifiées à l'arbitre avant le début de la rencontre par le capitaine en titre ou l'entraîneur.

Toutefois, si un joueur absent mais inscrit sur la feuille de marque pénètre sur le terrain en cours de partie, des réserves sur la qualification pourront être faites par le capitaine en titre ou l'entraîneur plaignant à la mi-temps pour une arrivée à la 1ère et 2ème période et à la fin de la rencontre pour une arrivée à la 3ème et 4ème période.

L'arbitre doit obligatoirement inscrire les réserves sur la feuille de marque et en donner connaissance au capitaine en titre de l'équipe adverse.

Les réserves devront être contresignées par les arbitres et les deux capitaines en titre ou entraîneurs et, si nécessaire, les arbitres adresseront un rapport circonstancié.

Si le capitaine en titre ou l'entraîneur adverse refuse de signer, l'arbitre le précisera sur la feuille de marque.

Le juge unique tel que prévu dans la procédure d'extrême urgence de traitement des réclamations sera également compétent pour statuer sur les réserves

Art. 70 – Réclamations (motif)

Si pendant la rencontre, une équipe s'estime avoir été lésée dans ses intérêts par une décision d'un officiel, elle peut déposer une réclamation.

Art. 71 – Procédure de traitement des réclamations

Se reporter au règlement de la procédure de traitement des réclamations.

Art. 72 – Terrain injouable

1- Lorsque l'aire de jeu est déclarée injouable par les arbitres (défaut ou insuffisance d'éclairage, condensation sur le sol, parquet glissant, intempéries, etc...) l'organisateur et les arbitres doivent tout mettre en œuvre si une salle (ou un autre terrain) située dans la même ville ou à proximité est mise à leur disposition, pour y faire disputer la rencontre.

Dans le cas où aucune solution de continuation n'est possible, le premier arbitre fera figurer au verso de la feuille de marque dans la rubrique "incidents" les motifs de l'arrêt de la rencontre et l'impossibilité de jouer la rencontre dans un autre lieu. Les signatures des capitaines A et B

attesteront des incidents inscrits. Dans ces conditions, la Commission Sportive Départementale décidera en fonction des éléments de la suite à donner à cette rencontre : rencontre à rejouer, rencontre perdue avec score acquis, rencontre perdue avec score fixe (0 à 30), ...

2- Si une rencontre amicale est organisée à la suite de la décision de l'arbitre déclarant le terrain impraticable, la recette non remboursée aux spectateurs sera retenue par l'association sportive organisatrice et servira, d'abord, à amortir les frais d'arbitrage et des officiels et ensuite, l'indemnité accordée à l'équipe visiteuse.

Règlement particulier à chaque division.

3- Si une rencontre est arrêtée en raison de l'état de l'aire de jeu, bris de matériel, etc..., les frais d'organisation (arbitrage, etc...) sont à la charge de l'association sportive recevante y compris les frais de déplacements éventuellement réclamés. Un panneau et un cercle de réserve doivent pouvoir remplacer un éventuel bris et ceci dans les meilleurs délais.

S'il n'y a pas de matériel de remplacement, le point 1 du présent article s'applique obligatoirement.

VIII – CLASSEMENT

Art. 73 – Principe

Les championnats départementaux conduisent à la fin des différentes rencontres à l'établissement d'un classement.

Art. 74 – Mode d'attribution des points

Le classement est établi conformément aux règles édictées par la FIBA.

Il est attribué :

- 0 point pour une rencontre perdue par forfait ou pénalité ;
- 1 point pour une rencontre perdue (y compris par défaut) ;
- 2 points pour une rencontre gagnée ;

Art. 75 – Procédure

1- Le classement des équipes doit se faire sur la base des rapports victoires/défaites enregistrés pour chacune des équipes, à savoir l'attribution des points comme précisé à l'Art. 75.

2- La procédure doit être appliquée pour chaque équipe ayant joué seulement un match contre chaque adversaire dans le groupe (tournoi simple), de même que pour toutes les équipes ayant joué deux ou davantage de rencontres contre chaque adversaire (championnat de ligue avec match aller et retour, ou davantage).

3- Equipes à égalité :

Si des équipes sont à égalité de points au classement, un nouveau classement sera effectué pour les départager en tenant seulement compte des points acquis au classement lors des rencontres entre les équipes à égalité. Si à l'issue de ce second classement, des équipes restent à égalité, elles seront départagées selon les critères suivant appliqués selon l'ordre qui suit :

- Plus grande différence de points (points marqués – points encaissés) sur les rencontres jouées entre elles
- Plus grand nombre de points marqués sur les rencontres jouées entre elles
- Plus grande différence de points (points marqués – points encaissés) sur l'ensemble des rencontres du groupe
- Plus grand nombre de points marqués sur l'ensemble des rencontres du groupe
- Tirage au sort

4- Si à n'importe quelle étape de l'application de ces critères une ou plusieurs équipes peuvent être classées, la procédure 62.3 devra être répétée depuis le début pour classer les équipes restant à classer.

Art. 76 – Cas particulier : perte par pénalité, par forfait ou défaut

	Perte par pénalité	Perte par forfait	Perte par défaut
Score de la rencontre	0 à 0	20 à 0	Si l'équipe qui gagne par défaut menait à la marque ou était à égalité, le résultat à ce moment est acquis Si l'équipe est menée à la marque, le résultat sera de 2 à 0 en sa faveur.
Points attribués à l'équipe GAGNANTE	2	2	2
Points attribués à l'équipe PERDANTE	0	0	1

Art. 77 – Effets du forfait général ou de l'exclusion sur le classement

1- Lorsqu'une association sportive a une équipe exclue du championnat ou déclarée forfait général par la commission compétente, en cours ou à la fin de la compétition, les points acquis pour ou contre par les équipes adverses concernées à la suite de leurs rencontres jouées contre cette équipe sont annulés.

Cette règle ne s'applique pas si l'exclusion ou le forfait général se situe après la dernière journée de championnat.

2- Si la saison suivante, l'association sportive qui a été exclue du championnat ou déclarée forfait général par la commission compétente désire se réengager en championnat régional, elle sera obligatoirement engagée deux divisions en-dessous de celle où elle évoluait lorsqu'elle a été exclue du championnat ou déclarée forfait général.

Art. 78 – Situations particulières d'une association sportive

1- Association sportive refusant une accession : si une association sportive régulièrement qualifiée ne s'engageait pas dans la division supérieure, elle serait maintenue dans sa division. Elle pourra accéder à la division supérieure la saison suivante. Une sanction financière sera appliquée conformément aux dispositions financières.

2- Association sportive demandant une rétrogradation : une association sportive régulièrement qualifiée dans une division peut, avant la date de clôture des engagements, demander à être incorporée dans une division inférieure. Elle pourra, le cas échéant, accéder la saison suivante dans la division supérieure. Une sanction financière sera appliquée conformément aux dispositions financières.

3- Association sportive déclarant forfait général : une association sportive régulièrement qualifiée dans une division, peut, avant la date de clôture des engagements ou avant ou après la parution du calendrier officiel, déclarer forfait général. Elle pourra, le cas échéant, s'engager la saison suivante dans le championnat de deux divisions en –dessous. (Si ce non-engagement ou ce forfait général concerne une équipe 2 ou 3, l'intervalle d'une division avec l'équipe supérieure sera appliqué).

IX – MESURES DIVERSES

Art. 79 – Responsabilité es-qualité

1- Le Président de l'association sportive ou dans le cas d'un groupement sportif multisports, le Président de la section basket-ball est responsable es-qualité de la bonne tenue de ses licenciés ainsi que de ses accompagnateurs et « supporters ». Il en est de même pour l'association sportive qui peut être disciplinairement sanctionnée du fait de l'attitude de ses licenciés, accompagnateurs et « supporters ».

2- Pendant la rencontre, l'entraîneur et le capitaine sont responsables du comportement des joueurs (*) inscrits sur la feuille de marque, ainsi que des accompagnateurs assis sur le banc.

Art. 80 – Contrôle antidopage

Des enquêtes et contrôles peuvent être demandés par le (la) Président(e) du Comité Départemental.

Se reporter à ce sujet au règlement de lutte contre le dopage figurant dans l'Annuaire Officiel de la F.F.B.B.

Art. 81 – Sélections et récompenses

1- La sélection départementale est une récompense, un honneur, une distinction. A ce titre, elle impose des devoirs.

2- Le (la) secrétaire général(e) de la Ligue informe le joueur (*) et son association sportive de la sélection dont il fait l'objet. Le joueur (*) désigné pour participer à une sélection (stage, tournoi ou simple rencontre) doit impérativement répondre à cette convocation.

Tout joueur (*) retenu pour un stage ou une sélection ne peut refuser sa participation ou sa sélection sans un motif reconnu sérieux et légitime par le Bureau départemental, et suivant le cas, après avis du Conseiller Technique Fédéral (C.T.F.) ou du Directeur, et le cas échéant, du service formation.

3- Sous peine de sanctions, le joueur (*) doit aviser, par écrit et au plus vite, le Comité Départemental qui le convoque, des motifs de refus de sa sélection ou de sa participation. Il en est de même de tout joueur (*) retenu pour un stage ou une sélection refusant d'y participer sans motif reconnu sérieux et légitime.

4- Sans autorisation préalablement obtenue dans les conditions ci-dessus établies à l'article 82-2, tout joueur (*) sélectionné en équipe départementale ne peut, pendant la durée du stage ou de la compétition relative à sa sélection, participer à une rencontre de quelque nature que ce soit, sous peine d'être sanctionné.

L'équipe qui a ainsi utilisé les services de ce ou ces joueurs (*) a toutes les rencontres disputées, avec ce ou ces derniers, perdues par pénalité.

5- La remise d'objets d'arts offerts à l'occasion de coupes, challenges, tournois régionaux, ainsi qu'aux vainqueurs des différents championnats, s'effectue selon les dispositions de l'Annuaire Officiel (art. 512 des règlements généraux de la FFBB).

Art. 82 – Application de la charte des officiels

Se reporter au texte fédéral de la Charte des Officiels

Art. 83 – Accueil des joueurs (*)

L'association sportive recevante doit mettre à la disposition de l'équipe visiteuse la salle où se déroule la rencontre afin d'effectuer un échauffement. Elle doit aussi mettre à leur disposition, à celles des arbitres et des officiels, des bouteilles d'eau minérale en quantité suffisante.

Art. 84 – Encadrement des équipes de « jeunes », obligation, sanction.

1- Les associations sportives ont l'obligation d'encadrer leurs équipes de « jeunes », composées de licenciés mineurs, lors des entraînements, des rencontres officielles ou amicales, à domicile ou à l'extérieur. Seule, une personne majeure licenciée pourra assurer cet encadrement. En tout état de cause, la personne encadrante assume toute la responsabilité en cas de désordre ou d'incident de quelque nature que ce soit. Elle pourra toutefois se faire assister d'une autre personne majeure également licenciée.

2- Une équipe de jeunes doit se déplacer lors des compétitions relevant de la responsabilité du Comité Départemental avec deux accompagnateurs () licenciés et majeurs. L'un sera inscrit sur la feuille de marque comme entraîneur, l'autre comme entraîneur adjoint.*

2-1 - dans le cas où l'un se fait disqualifier lors de la rencontre (donc doit sortir de la salle ou rejoindre les vestiaires) les arbitres doivent continuer la rencontre.

2-2 - dans les cas où les deux se font disqualifier lors de la rencontre (donc doivent sortir de la salle ou rejoindre les vestiaires) les arbitres doivent arrêter la rencontre.

2-3 - dans le cas où une équipe de jeunes, prend le risque de ne se déplacer qu'avec un seul accompagnateur licencié et majeur, que celui-ci est également l'entraîneur et qu'il se fait disqualifier lors de la rencontre (donc doit sortir de la salle ou rejoindre les vestiaires), les arbitres doivent arrêter la rencontre.

2-4 - Aucun licencié majeur, non inscrit sur la feuille de marque avant la rencontre ne pourra et ne devra être rajouté.

2-5 - si un des joueurs est majeur au moment de la rencontre, il ne peut pas être inscrit comme entraîneur adjoint.

2-6 - cette ou ces disqualification(s), dûment motivée(s), sera ou seront inscrite(s) sur la feuille de marque par le premier arbitre.

3- L'équipe de jeunes ainsi sanctionnée s'expose à la perte de la rencontre par défaut.

3-1 - Si l'équipe qui bénéficie du gain de la rencontre mène à la marque de plus de 30 points d'écart, le score au moment de l'arrêt reste acquis.

3-2 - Si l'équipe qui bénéficie du gain de la rencontre mène à la marque de moins de 30 points d'écart, le score deviendra trente (30) à zéro (0) en sa faveur.

3-3 - Si l'équipe qui bénéficie du gain de la rencontre ne mène pas à la marque ou si le résultat est nul au moment des faits, le score deviendra trente (30) à zéro (0) en sa faveur.

3-4 - L'équipe ayant perdu par défaut recevra un point au classement

3-5 - pour les doubles rencontres (aller et retour) comptant pour une seule série (total des points), l'équipe qui perd la première ou la seconde rencontre par défaut perd la série « par défaut ».

