



COMPTE RENDU DE RÉUNION DE BUREAU DU 31 AOUT 2015

Le 31 août 2015, à 20 heures, les membres du bureau se sont réunis à La Jarrie sur convocation du Président.

Sont présents : Raphaël FERRAND - Jacky BOUJU - Valérie CHAPRON - Martine DEVAUX - Cédric GALAND - Isabelle GUENAIRE - Malika EL HMOUID - Dominique JAMARD - Virginie LEGUEUT - Clémence MERAVILLE - Bruno MICHELET - Frédéric PINAUD - Olivier ROCHETEAU - Laurent ROUSSARIE -

Est excusé : Gilles BLAIN

Eric CHAPRON participe également à la réunion.

Le compte rendu de la précédente réunion est approuvé.

COMMISSION TECHNIQUE - Olivier

Réunion lundi prochain pour la mise en place.

Stages : du 19 au 24 octobre - tarif : 5€/jour - à voir en Commission technique si commun filles/garçons ou séparés - voir également quels coaches peuvent intervenir. Pas de coach pour U7 et U9(3).

Olivier préconise que tous les coaches et tous les membres du Bureau sachent utiliser l'e-Marque et l'appareil des 24 secondes (qui ne concerne qu'une équipe) ⇒ Prévoir formations

COMMUNICATIONS DIVERSES DE LA PRESIDENCE

Il faudrait donner les comptes rendus des diverses commissions en amont pour gagner du temps sur les réunions de Bureau et être plus productifs et constructifs.

Infos Comité :

Championnats sortis pour SF2 en DF1, SF3 en DF3, SG2 en DM2 et SG3 en DM3.

Tirages de la Coupe Michel CHÂTEAU

Il y aura l'élection de la meilleure marqueuse de la saison en DF1 (d'après les feuilles de marque).

Infos CDO :

Recyclage le 03/10/2015 à Sémussac.

Commission Mini basket :

Organisation comme la saison précédente.

Réunion le 26/09/2015 pour tous les entraîneurs de Mini basket.

Tournois pour niveaux les 03, 10 et 17/10/2015.

Tournoi qualif U15F :

Le 26/09/2015, on reçoit 4 équipes : Niort / Saujon / Pays argentonnais / Pouzioux, de 10h00 à 16h30 avec une coupure déjeuner.

Les arbitres seront désignés par la région, les feuilles données par la région devront être tenues par les clubs qui jouent.

Le délégué de la ligue sera Yves RIGOURD.

Il faudrait faire en parallèle des ateliers e-Marque et appareil 24 secondes.

Buvette : il reste des merguez, des frites et des croques du tournoi. Il faudrait vendre les boissons au même tarif que pour le tournoi. Les membres du Bureau pourraient faire des crêpes.

Il faudrait demander pour le prêt de la friteuse du foot (mieux que celle de la mairie au niveau volume et chauffe) ⇒ Martine s'en occupe.

Se renseigner sur le prix d'une friteuse d'occasion.

Formation appareil 24 secondes le vendredi 25/09/2015 pour essais le 26/09/2015.

Calendrier administratif :

Réunions de Bureau plutôt le lundi.

Réunion des secrétaires le 08/09/2015 (Virginie).

Journée Open pour les SF1 le 27/09/2015 (match à 10h00).

Loto le 24/10/2015, le vide grenier le 31/01/2016 - Salles réservées.

Tournoi les 04 & 05/06/2016.

AG le 24/06/2016.

Si bal : le 02/04/2016.

Horizon 2018 :

Tableau remis avec les responsables de fiches actions et le ou les membres du Bureau associés.

Y travailler à partir de maintenant.

Parents référents :

Martine sera responsable de tous les parents référents.

2 parents référents par équipe de jeunes.

Organiser une réunion le 01/10/2015 pour donner des explications sur leur rôle.

Forum des Associations :

Le dimanche 06/09/2015, à la Jarrie et à St Médard ⇒ Bruno, Dominique, Valérie

Le SCLJ a fait acte de candidature pour l'organisation des finales de la Coupe Michel CHÂTEAU et pour l'AG du Comité qui se déroulera à la salle des fêtes de Clavette.

SECRETARIAT - Virginie

Pas encore commencé.

Raphaël s'occupera des désignations jusqu'à la Toussaint pour libérer du temps pour l'enregistrement des licences.

COMPTABILITE - Isabelle

Il faut faire rentrer des sous, on est actuellement à -2 050 €.

CALENDRIERS - Martine

Le dossier devra être bouclé au plus tard fin octobre.

Il faut faire le point sur les sponsors et les cartes de visite. Laurent, Malika et Isabelle doivent s'occuper de voir pour récupérer des chèques de sponsors qui souhaitent être intégrés sur les calendriers.

Gros problèmes pour récupérer l'argent la saison dernière.

COMMUNICATION - Cédric et Clémence

Le site est en cours d'actualisation (avec Robin). Il faudra y indiquer la liste des parents référents, les photos des membres du Bureau. Il faut que les gens l'alimentent (exemple Olivier pour les stages) ⇒ Fiche communication concernée.

MATERIEL - Fred et Laurent

Il faut commander des ballons T7 et T6 pour la grande salle.

Il faut faire le point sur les maillots.

SPONSORS - Malika

Revoir les devis pour le flocage des maillots (plus cher que Laval).

Il faudrait contacter le nouveau restaurant de la Jarrie, ainsi que LE FRANC et BOURNELEC.

BUVETTE - Dominique

Martine : il faudrait aller voir Chrono Drive qui avait donné des lots sympas pour le tournoi et qui pouvait faire des propositions de prix

Aller voir Intermarché pour parler affaires (pour toute l'année, le tournoi, le loto, le vide grenier) - Ouvrir un compte ? il faudra donner les noms de ceux autorisés

Eau : 1 pack de 6 bouteilles d'1,5 litres par match - Martine souligne le problème du gaspillage de l'eau - on ne peut pas y remédier avec des verres car on va en retrouver partout à trainer - les bouteilles plus petites sont plus chères.

Dominique a feu vert pour mettre en place des choses qui peuvent être différentes de l'organisation précédente.

Pour les gouters d'après match, gâteaux faits par les parents à tour de rôle (sous le contrôle des parents référents) - prévoir quelques brioches au cas où.

Bière : normalement on ne peut pas en vendre de façon permanente ⇒ Raphaël voit avec la mairie.

LOTO

Le loto doit avoir lieu le 25/10/2015 (dans 2 mois).

Il faut du clef en mains ⇒ Raphaël regarde avec qui on peut travailler

La salle des fêtes est réservée, et peut accueillir 200 personnes.

Il faudra gérer la buvette, faire des crêpes, faire de la pub (affiche) pas trop tard.

SUJET DU JOUR : mise en place de la nouvelle charte des officiels

Il faudrait un nombre maximum de formations e-learning pour apporter un maximum de points.

Bruno et Ludo préconisent que tous les coaches suivent la formation arbitre et la formation OTM : mais on ne peut pas cumuler les 2 pour apporter des points

Il faut 280 points (ou 320 si U15F2 en région) : 40 points par équipe à obligation

On a 8 arbitres pour l'instant, avec des points fidélité pour 3 arbitres sur les 8

Arbitre officiel : il faut 46 matches pour rapporter le maximum de points (55) - il doit faire 10 matches au minimum (soit 10 points mini)

Arbitre club : il faut 5 matches pour valider la formation puis 5 matches pour rapporter des points (5, c'est un forfait).

De U13 à U17 il faudra une formation avec Bruno, les majeurs doivent faire formation e-learning.

QUESTIONS DIVERSES

Jacky :

Pour le vide grenier, il faut quelqu'un pour prendre les réservations (il faut être patient et disponible) ⇒ Martine veut bien mais ne veut s'occuper que de ça pour cette manifestation

Il faut 120 mètres, à 5 € le mètre + 1 € la table si on la fournit

Il faut faire le plan et l'affiche avec les coordonnées pour les réservations

Il est décidé de vendre les mugs pour le vide grenier (soldes)

Clémence :

Pour la boutique, il faudrait la remettre en ligne, avec un lien sur le site

Date butoir le 10/10/2015

Les prix sont choisis par le club (s'aligner sur les autres clubs), supplément pour personnalisation des articles

Sweats : la couleur noire n'est pas appréciée de tous, on se dirigerait plus vers une couleur gris clair, avec capuche, fermeture éclair, petit écusson devant à gauche, LA JARRIE BASKET dans le dos

Clara revient jouer seulement en février (études en Chine) et demande quel sera le prix de sa licence ⇒ 70 €

Dominique :

Prévoir stock pour pharmacie de la salle (bombe de froid, pansements, compresses, désinfectant, petits pois) - pas une trousse par équipe (trop cher) - Voir avec les parents référents s'ils veulent constituer une trousse pour leur équipe

Eric :

Est allé au recyclage pour les entraîneurs région à Cognac le 29/08/2015.

Le diplôme ER ne vaut plus rien, il faut un CQP à partir de la saison prochaine sinon amende de 275 € ⇒ il faut un dossier de VAE pour le CQP, mais il y aura sûrement des modules à passer

Explications sur certaines règles d'arbitrage

Formation appareil 24" le 12/09/2015 à l'occasion des matches amicaux. Prévoir formations e-Marque ⇒ faire des ateliers pendant journée du 26/09/2015 ?

Demander prêt friteuse du foot (Martine). Voir pour acheter une friteuse

Horizon 2018 : commencer travail sur les fiches

Forum des Associations le 06/09/2015 : Dominique, Bruno et Valérie

Réunion parents référents le 01/10/2015

Récupérer les chèques de sponsors pour calendriers (Laurent, Isa, Malika)

Donner les infos pour mettre à jour le site (ex : stages)

Acheter ballons pour grande salle. Faire le point sur les maillots

Devis pour les flocages (Malika)

Voir avec la mairie pour vendre de la bière pendant les WE (Raphaël)

Voir qui on prend pour organiser le loto (Raphaël). Faire de la pub, des affiches

Vide grenier : réservations (Martine), plan, affiche

Infos pour la boutique à inscrire sur le site (Clémence)

Faire le point pour stock pharmacie (Dominique)