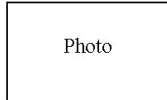




DEMANDE DE LICENCE
 Création Renouvellement Mutation



Comité Départemental de **Meurthe & Moselle**
 Nom du groupement sportif **Avant-garde Portoise – St Nicolas de Port** N° club **1554025**

N° de licence (si déjà licencié) _____
 NOM* _____
 Nom de jeune fille _____
 Prénom _____
 Date de naissance _____ Sexe : F M
 Nationalité _____ Taille _____ **4**
 Adresse _____
 Code postal _____ **1**
 Ville _____
 Téléphone fixe _____
 Téléphone portable _____
 E-mail _____
 Je certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements ci-dessus.
 Date _____
 Signature obligatoire du licencié _____ Tampon et signature _____
 ou de son représentant légal : _____ du Président du club : _____
 * Ou nom d'usage

Certificat annuel de non-contre indication à la pratique du Basketball en compétition

Je soussigné, Docteur _____
 certifie avoir examiné M/ Mme/ Melle _____
 et n'avoir pas constaté à la date de ce jour des signes apparents contre-
 indiquant la pratique du Basket-ball en compétition.

A _____ Le ____ / ____ / ____ **3**
 Signature du Médecin : _____ Cachet : _____

Surclassement
 (ne nécessitant pas un imprimé spécifique)

Mr / Mme / Melle : _____
 peut pratiquer le Basketball dans la catégorie immédiatement supérieure
 dans le respect de la réglementation en vigueur au sein de la FFBB.

A _____ Le ____ / ____ / ____
 Signature du Médecin : _____ Cachet : _____

1 ^{ère} famille obligatoire (seul choix possible)	2 ^{ème} famille optionnelle (seul choix possible)	Catégorie	Niveau d'intervention
<input type="checkbox"/> Joueur - <input type="checkbox"/> Compétition - <input type="checkbox"/> Loisir - <input type="checkbox"/> Entreprise		<input type="checkbox"/> Senior ou <input type="checkbox"/> U _____	Niveau de pratique le plus élevé (obligatoire) : _____
<input type="checkbox"/> Technicien	<input type="checkbox"/> Technicien	<input type="checkbox"/> Non diplômé <input type="checkbox"/> Diplômé Fédéral <input type="checkbox"/> Diplômé d'Etat	<input type="checkbox"/> Territoires : (Département - Région)
<input type="checkbox"/> Officiel	<input type="checkbox"/> Officiel	<input type="checkbox"/> Arbitre <input type="checkbox"/> OTM <input type="checkbox"/> Commissaire <input type="checkbox"/> Observateur <input type="checkbox"/> Statisticien	<input type="checkbox"/> Championnat de France
<input type="checkbox"/> Dirigeant	<input type="checkbox"/> Dirigeant	<input type="checkbox"/> Elu <input type="checkbox"/> Accompagnateur <input type="checkbox"/> Salarié	<input type="checkbox"/> Pro A Pro B Esp Pro A LFB

Pour tout licencié souhaitant évoluer en tant que « Joueur » : **obligation de cocher la case joueur en 1^{er} choix de famille**

Cadre réservé à la Commission de Qualifications compétente : Qualifié le : _____ Type de licence attribuée : _____

INFORMATION ASSURANCES :
 (Cocher **obligatoirement** les cases correspondant à vos choix)

JE SOUSSIGNÉ(E), le licencié ou son représentant légal, NOM _____ PRÉNOM _____
 Reconnais avoir reçu le résumé des garanties (Contrat AIG 4.091.578 ci-annexé et consultable sur www.ffbb.com), conformément au code des Assurances, et avoir pris connaissance des garanties Responsabilité Civile incluses automatiquement en prenant ma licence ainsi que des garanties complémentaires proposées par AIG, et :

souhaite souscrire à l'option A, au prix de 3,70 euros TTC.
 souhaite souscrire à l'option B, au prix de 9,50 euros TTC.
 souhaite souscrire à l'option C, au prix de 0,50 euros TTC, en complément de l'option A, soit un total de 4,20 € TTC.
 souhaite souscrire à l'option C, au prix de 0,50 euros TTC, en complément de l'option B, soit un total de 10 € TTC (= B+C).
 ne souhaite pas souscrire aux garanties individuelles complémentaires proposées (= N)

Reconnais par ailleurs avoir reçu l'information de mes possibilités et de mon intérêt à souscrire à ces garanties pour les éventuels dommages corporels que je peux subir du fait de la pratique du Basketball

Signature de l'Assureur _____ Fait à _____ le ____ / ____ / ____
 Signature de l'Adhérent ou de son représentant légal : _____
 « Lu et approuvé »

En cas de Décès de l'Assuré, le bénéficiaire est, sauf stipulation contraire adressée par l'ASSUREUR ou le Souscripteur au moyen d'une disposition écrite et signée, le conjoint survivant de l'Assuré, non séparé de corps, ni divorcé, à défaut les enfants légitimes reconnus ou adoptifs de l'Assuré, à défaut les ayants droit légaux, concubins ou pacsés. Si l'Assuré est mineur, les bénéficiaires sont les ayants droit légaux. Pour toutes les autres garanties le bénéficiaire est l'Assuré lui-même.

SEULES LES DEMANDES D'ADHESIONS DUMENT COMPLETEES, DATEES, SIGNÉES ET ACCOMPAGNÉES DU RÈGLEMENT CORRESPONDANT SERONT PRISES EN COMPTE PAR L'ASSUREUR

(N°7817 du 06/01/78) : le licencié peut demander communication et rectification de toute information le concernant. Le droit d'accès et de rectification peut s'exercer au siège de la FFBB.



Afin de pouvoir établir votre demande de licence auprès du Comité de Basket-ball de Meurthe et Moselle, il faut au préalable que vous transmettiez obligatoirement l'ensemble des pièces suivantes à votre entraîneur ou aux dirigeants du club (Arnaud ou Sabine) :

➔ **L'imprimé officiel de demande de licence** (téléchargeable sur <http://www.agpbasket.fr/>)

UTILISER OBLIGATOIREMENT CET IMPRIMÉ - TOUT AUTRE MODÈLE SERA REFUSÉ

A compléter par vous-même

- ▶ partie gauche **1**
- ▶ la partie basse "contrats assurances" **2**

L'option A, est conseillée pour les enfants, étudiants
 L'option B, est **fortement conseillée** pour les personnes ayant un emploi (voir tarif au dos)
 Ne pas oublier d'écrire "LU et APPROUVÉ" au-dessus de votre signature

A compléter par votre médecin **Tout autre certificat sera refusé**

- ▶ La partie droite **3** appelée "Certificat annuel de non-contre-indication..." qui vaut pour "certificat médical" nécessaire également pour les NON-JOUEURS qui entraînent, à remplir par le médecin de votre choix et sur lequel il doit obligatoirement indiquer la date de la visite, apposer son cachet et sa signature (attention ce certificat doit dater de moins de 3 mois, à la réception par le comité de basket).

Partie "Surclassement" à faire compléter obligatoirement pour tous les joueurs et joueuses sauf Baby.

- ▶ Ne pas oublier d'indiquer votre taille à l'endroit prévu **4**, sinon il vous sera retourné.

➔ **Une photo d'identité récente**

Concerne tous les licencié(e)s - Taille Maxi 2cmx2cm environ

➔ **Votre règlement** - représentant le coût total de votre cotisation

- ▶ Mettre, s'il vous plaît, votre règlement dans une enveloppe avec votre nom et votre prénom ainsi que le nom et prénom des enfants pour lesquels vous effectuez ce règlement.

../..

Catégories – garçons ou filles	Détails	Tarif pour une licence	Tarif pour une 2 ^{ème} licence	Tarif pour une 3 ^{ème} licence
Babys / U7	Né (e)s en 2010 et 2011	95 €	87 €	79 €
Mini-poussins / U8-U9	Né (e)s en 2008 et 2009	105 €	97 €	89 €
Poussins / U10-U11	Né (e)s en 2006 et 2007	110 €	102 €	94 €
Benjamins / U12-U13	Né (e)s en 2004 et 2005	120 €	112 €	104 €
Minimes / U14-U15	Né (e)s en 2002 et 2003	125 €	117 €	109 €
Cadets / U16-U17	Né (e)s en 2000 et 2001	135 €	127 €	119 €
Seniors / U18 et +	Né (e)s en 1999 et avant	140 €	132 €	124 €
Loisirs	Aucune limite	115 €	107 €	99 €

Pour les personnes qui exercent une activité professionnelle il est fortement conseillé de souscrire l'option B, car le licencié bénéficiera d'indemnités journalières si accident il y a	Avec assurance option B +5,80€	Tarif pour une licence	Tarif pour une 2^{ème} licence	Tarif pour une 3^{ème} licence
	Cadets / U17	140,80 €	132,80 €	124,80 €
	Seniors	145,80 €	137,80 €	129,80 €
	Loisirs	120,80 €	112,80 €	104,80 €

CATEGORIE	ENTRAÎNEMENT	LIEU	Ces horaires sont susceptibles d'être modifiés	
U7 (BABY)	Mercredi de 14h00 à 15h30	Salle 2 St Nicolas		
U9 (MINI-POUSSINS)	Mercredi de 15h30 à 17h00	Salle 1 St Nicolas	ENTRAÎNEMENT	LIEU
U11M (POUSSINS)	Mercredi de 14h00 à 15h30	Salle 1 St Nicolas	Jeudi de 17h00 à 18h30	Salle 2 St Nicolas
U11F CTC (POUSSINES)	Mercredi de 15h30 à 17h00	Salle 2 St Nicolas		
U13M CTC (BENJAMINS)	Mercredi de 17h00 à 18h30	Salle 2 St Nicolas	Jeudi de 18h30 à 20h00	Salle 2 St Nicolas
U13F CTC (BENJAMINES)	Mardi de 17h00 à 18h30	Collège St Nicolas	Mercredi de 17h00 à 19h00	Salle 1 St Nicolas
U15M CTC (MINIMES M) DEPARTEMENT		Dombasle		
U15M CTC (MINIMES M) REGION		Dombasle		
U15F CTC (MINIMES F)	Mardi de 17h30 à 19h00	Salle 2 St Nicolas	Mercredi de 17h00 à 19h00	Salle 1 St Nicolas
U17M CTC (CADETS) DEPARTEMENT	Lundi de 19h00 à 20h30	Salle 1 St Nicolas	Mercredi de 18h30 à 20h00	Salle 2 St Nicolas
U20M CTC (JUNIORS) REGION	Lundi de 19h00 à 20h30	Salle 1 St Nicolas	Jeudi de 18h30 à 20h30	Salle 1 St Nicolas
SENIORS CTC HONNEUR REGION	Mardi 20h30 à 22h30	Salle 1 St Nicolas	Jeudi de 20h30 à 22h30	Salle 2 St Nicolas
SENIORS HONNEUR DEPARTEMENT	Mercredi de 21h00 à 22h30	Salle 1 St Nicolas	Jeudi de 20h30 à 22h30	Salle 2 St Nicolas
SENIORES CTC PRENATIONALE	Mercredi de 19h00 à 21h00	Salle 1 St Nicolas	Vendredi de 19h00 à 20h30	Boileau Dombasle
SENIORES CTC DEPARTEMENT	Mercredi de 19h00 à 21h00	Salle 1 St Nicolas	Vendredi de 18h30 à 20h30	Salle 1 St Nicolas
LOISIRS	Lundi de 20h30 à 22h30	Salle 2 St Nicolas		

► Il existe plusieurs moyens pour payer votre cotisation, au moins pour partie : Pass'loisirs (CAF) - Cap'sport 54 (du CG) - chèques-vacances - coupons sport.

► En cas de versement par chèque(s) :
Libellez celui-ci (ou ceux-ci) à l'ordre de : AGP-Basket.

Vous pouvez verser la cotisation en une seule fois, mais sachez qu'il est possible de la payer en plusieurs échéances, dans ce cas vous devez obligatoirement fournir tous les chèques **NON DATÉS** (3 ou +) en même temps (pas de liquide, sauf pour le 1er versement) avec l'indication au dos, sur chacun d'eux, de la date d'encaissement souhaitée.

Nous vous rappelons que pour pouvoir jouer, il faut que votre demande de licence **soit déposée au Comité Départemental au plus tard le lundi précédent votre 1er match**, ce qui signifie que **vous devez transmettre à votre coach toutes ces pièces**, sans exception, pour que lui à son tour, **retransmettre votre dossier au secrétaire**, afin d'avoir suffisamment de temps pour préparer votre demande. **Si vous ne respectez pas ce délai, le dépôt de votre licence sera automatiquement reporté d'une semaine.**

Assurez-vous que votre dossier comporte bien :

- 1 - L'imprimé "demande de licence" complété correctement
- 2 - Une photo d'identité (taille 2/2cm)
- 3 - Le règlement

Il est inutile de rendre votre demande s'il manque l'un de ces trois éléments.

D'avance, merci.

